

ОФОРМЛЕНИЕ КУРСОВОЙ (ВЫПУСКНОЙ) РАБОТЫ

Текст должен быть напечатан на одной стороне листа формата А4. Печатается через 1,5 интервала, размер шрифта – 14 пт., левое поле – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее и нижнее поля – по 20 мм каждое. Текст, который является иллюстрацией (например, текст с сайта театра), печатается через 1 интервал и шрифтом 12 пт.

Все страницы нумеруются, начиная с титульного листа (на самом титульном листе номер страницы не ставится). Каждая самостоятельная часть работы (введение, глава, заключение, библиография) начинается с новой страницы.

В тексте работы или в приложении к работе могут быть представлены таблицы, схемы, диаграммы и другой иллюстративный материал. Каждое приложение нумеруется и имеет тематический заголовок. Нумерация страниц, на которых даются приложения, должна продолжать общую нумерацию страницы основного текста. Таблицы нумеруют арабскими цифрами. Для всего текста при этом используется сквозная нумерация. Над правым верхним углом помещают надпись «Таблица» с указанием порядкового номера. Например, Таблица 3. Далее следует тематический заголовок, который располагают посередине страницы, например, Динамика зрительской аудитории театра в 2000–2017 гг.

I. Оформление библиографических ссылок

Требования к оформлению содержатся в национальном стандарте ГОСТ Р 7.0.5.–2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

В тексте курсовой (выпускной) работы применяется следующий способ цитирования: с помощью указания фамилии автора, года издания работы и номера страницы: [Станиславский, 1955, с. 35].

Если текст занимает несколько страниц, то между ними ставится тире, например: [Станиславский, 1955, с. 60–62].

Если ссылка на данный источник повторная, то используется следующая форма: [Там же, с. 10].

Если в работе используется несколько наименований одного автора, изданных в одном году, то рядом с годом издания ставится индекс а, б, в, а в ссылке соответственно: [Станиславский, 1955б, с. 43].

Если текст цитируется НЕ по первоисточнику, а по другому изданию, то сноска начинается с пометы «цит. по:», например: [цит. по: Паперный, 1997, с. 50].

Цитаты не должны быть объемными, основные идеи исследования можно изложить своими словами, при этом используется помета «см. об этом» или «см., например:» и дается указание на источники. Например: Изучение проблем невербальной коммуникации проводится как в теоретическом, так и в практическом аспектах [см. об этом: Пиз, 2002; Булгакова 2005].

II. Оформление библиографического списка

Полный список цитируемой и используемой литературы приводится в конце работы и оформляется в соответствии с межгосударственным стандартом ГОСТ 7.1.–2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

Литература в списке работы приводится в следующем порядке:

– Нормативно-правовые акты (Международно-правовые акты, подписанные и ратифицированные Российской Федерацией, федеральные конституционные законы, федеральные законы, подзаконные акты (указы Президента, постановления Правительства РФ, приказы, письма).

– Словари и справочники.

– Научная и учебная литература (книги, монографии, учебные пособия, учебно - методические пособия, справочники, курсы лекций).

Все источники располагаются в алфавитном порядке со сквозной нумерацией. При использовании внутристрочных библиографических ссылок – по фамилии авторов в порядке их упоминания. При упоминании авторов с одинаковой фамилией их располагают в алфавитном порядке их инициалов. Научные работы одного автора располагают по алфавиту их названий.

1. Оформление информации о книге

а) Однотомное издание

Общая схема:

Автор. Заглавие: сведения, относящиеся к заглавию (см. на титуле) / сведения об ответственности (авторы); последующие сведения об ответственности (редакторы, переводчики, коллективы). – Сведения об издании (информация о переиздании, номер издания). – Место издания: Издательство, Год издания. – Объем. – (Серия).

1. Если у издания **один автор**, то описание начинается с фамилии и инициалов автора. Далее через точку «.» пишется заглавие. За косой чертой «/» после заглавия имя автора повторяется, как сведение об ответственности.

Иванов, В. В. Русские сезоны театра Габима / В. В. Иванов. – М.: Артист. Режиссер. Театр, 1999. – 318 с.

2. Если у издания **два автора**, то описание начинается с фамилии и инициалов первого автора. За косой чертой «/» после заглавия сначала указывается первый автор, а потом через запятую – второй автор.

Бычкова, С. М. Планирование в аудите / С. М. Бычкова, А. В. Газорян. – Москва: Финансы и статистика, 2001. – 263 с.

3. Если у издания **три автора**, то описание начинается с фамилии и инициалов первого автора. За косой чертой «/» после заглавия сначала указывается первый автор, а потом через запятую – второй и третий авторы.

Краснова, Л. П. Бухгалтерский учет: учебник для вузов / Л. П. Краснова, Н. Т. Шалашова, Н. М. Ярцева. – Москва: Юрист, 2001. – 550 с.

5. Если у издания **четыре автора и более**, то описание начинается с заглавия, за косой чертой указываются **три автора и др.**

Маркетинг: учебник / С. Божук, Л. Ковалик, Т. Маслова и др. – СПб.: Питер, 2012. – 448 с.

6. Если у издания есть **один или несколько авторов**, и также указаны **редакторы, составители, переводчики** и т.п., то информация о них указывается в сведении об ответственности, после всех авторов перед точкой с запятой «;».

Мозм, С. Театр / С. Мозм; пер. с англ. Г. Островской. – М.: АСТ, 2017. – 320 с.

7. Если у издания **нет автора**, но указаны **редакторы, составители, переводчики** и т.п., то описание начинается с заглавия. За косой чертой после заглавия сразу пишутся редакторы, составители и т.п. с указанием функции.

Наружная реклама / сост. Н. Аниськина, Т. Колышкина. – М.: Инфра-М, 2013. – 208 с.

8. Если у издания **нет автора, редакторов и т.п.**, то после заглавия сразу идет информация об издании.

Русская театральная пародия XIX – начала XX века. – М.: Искусство, 1976. – 630 с.

б) Многотомные издания

Общая схема:

– Автор. Заглавие издания: сведения, относящиеся к заглавию (см. на титуле) / Сведения об ответственности (авторы); последующие сведения об ответственности (редакторы, переводчики, коллективы). – Город издания: Издательство, Год начала издания – год окончания издания. – (Серия). Обозначение и номер тома: Заглавие тома: сведения, относящиеся к заглавию. – Год издания тома. – Объем; Обозначение и номер тома: Заглавие тома: сведения, относящиеся к заглавию. – Год издания тома. – Объем. и т.д.

или:

– Автор. Заглавие издания: сведения, относящиеся к заглавию (см. на титуле) / Сведения об ответственности (авторы); последующие сведения об ответственности (редакторы, переводчики, коллективы). – Город издания: Издательство, Год начала издания – год окончания издания. – Количество томов. – (Серия).

Монтень, М. Опыты. Избранные произведения: в 3 т. / М. Монтень; пер. с фр. – М.: Голос, 1992. – Т. 2. – 560 с.

2. Оформление информации о статье

а) Статья из книги или сборника

Общая схема:

Автор. Заглавие статьи: сведения, относящиеся к заглавию / сведения об ответственности (авторы статьи) // Заглавие книги: сведения, сведения, относящиеся к заглавию / сведения об ответственности (авторы книги); последующие сведения об ответственности (редакторы, переводчики, коллективы). – Место издания: Издательство, год издания. – Местоположение статьи (страницы).

Ардов, В. Е. Мысли, впечатления, факты и даже цифры / В. Е. Ардов // Аркадий Райкин в воспоминаниях современников / сост. Е. Райкина. – М.: ООО «Топ Юнион», 2011. – С. 35–45.

Думова, И. И. Инвестиции в человеческий капитал / И. И. Думова, М. В. Колесникова // Современные аспекты регионального развития: сб. статей. – Иркутск, 2001. – С. 47–49.

б) Статья из газеты/ журнала

Общая схема:

Автор. Заглавие статьи: сведения, относящиеся к заглавию / сведения об ответственности (авторы статьи) // Название газеты/журнала. – Год выпуска. – Число и месяц выпуска (для журнала – только номер выпуска). – Местоположение статьи (страницы).

Сапгир, Г. 20 хрустальных Генрихов / Г. Сапгир // Знамя. – 1999. – № 1. – С. 20.

Боков, В. К. Причины кризиса экономической модели США / В. К. Боков // РБК. – 2014. – №4 (11). – С. 32–36.

3. Оформление информации об электронном ресурсе

Общая схема:

Автор. Заглавие [Электронный ресурс]: сведения, относящиеся к заглавию / сведения об ответственности (авторы); последующие сведения об ответственности (редакторы, переводчики, коллективы). – URL:

Шпринц, Л. Книга художника: от миллионных тиражей – к единичным экземплярам [Электронный ресурс] / Л. Шпринц. – URL: <http://atbook.km.ru/news/000525.html> (дата обращения: 07.05.2018).

4. Оформление информации о нормативно-правовом акте

Общая схема:

Заглавие официального документа (закон, постановление, указ и др.): сведения, относящиеся к заглавию, дата принятия документа // Название издания. – Год издания. – Номер (для журнала), Дата и месяц для газеты. – Первая и последняя страницы.

О военном положении: Федеральный конституционный закон от 30 янв. 2002 г. № 1-ФКЗ // Собрание законодательства. – 2002. - № 5, (4 февр.). – С. 1485 – 1498 (ст. 375).

О правительственной комиссии по проведению административной реформы: постановление Правительства РФ от 31 июля 2003 г. № 451 // Собрание законодательства. – 2003. – № 31. – Ст. 3150.