

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Екатеринбургский государственный театральный институт»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор _____ А.А. Глуханюк

«_____» _____ 2026 г.

Производственная (исполнительская) практика

Специальность:	52.05.01 Актерское искусство
Специализация:	Артист драматического театра и кино
Уровень образования:	Специалитет
Форма обучения	Очная, заочная

Екатеринбург

2026

Составитель:

Заведующий кафедрой мастерства актера, доцент, Заслуженный артист Российской Федерации, член Союза театральных деятелей РФ, актер В.И. Дворман

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры мастерства актера

Протокол от « _____ » _____ 202 _____ г. № _____

Зав. кафедрой. _____ В.И. Дворман

Согласовано:

Руководитель учебно-методического отдела _____ Т.Б. Сергеева
« _____ » _____ 202 _____ г.

1.1 ЦЕЛИ ПРАКТИКИ:	
1.1.1	углубление теоретических знаний и закрепление практических навыков путем непосредственного участия в творческо-исполнительской деятельности профессионального театра, съемочного процесса или театрального коллектива
1.2 ЗАДАЧИ:	
1.2.1	- закрепление теоретических знаний и совершенствование навыков по дисциплинам: актерское мастерство, сценическая речь, пластика и сценический танец; - приобретение опыта работы над ролью под руководством режиссера в новых постановках или при вводе в текущий репертуар; - изучение процесса подготовки спектакля: от анализа замысла постановки и чтения до участия в репетициях и освоения репертуарного плана; - установление и закрепление творческих контактов на реальном производстве.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б2.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
Работа над спектаклем Основы государственной культурной политики Российской Федерации Учебная (ознакомительная) практика Мастерство артиста драматического театра и кино Учебная (исполнительская) практика Актерское мастерство	
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
Выполнение и защита выпускной квалификационной работы Работа над спектаклем Мастерство артиста драматического театра и кино Производственная (преддипломная) практика	

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ	
ПК-5: Способен работать в творческом коллективе в рамках единого художественного замысла	
Знать	
- специфику работы в творческом коллективе - особенности взаимодействия с другими участниками проекта; - принципы работы над единым художественным замыслом; - этические основы для плодотворной работы в коллективе.	
Уметь	
- работать в тесном партнёрстве с другими исполнителями; - взаимодействовать с режиссёром и другими ключевыми участниками творческого процесса; - учитывать стилистические, жанровые и образные особенности произведения при работе в коллективе, сохранять целостность художественного замысла.	
Владеть	
- навыками координации работы в коллективе; - приёмами коммуникации в творческом процессе; - способностью адаптироваться к разным условиям работы в коллективе.	
ПКО-1: Способен создавать художественные образы актерскими средствами, общаться со зрительской аудиторией в условиях сценического представления, концерта, а также исполнять роль перед кино- (теле-) камерой на съемочной площадке (в соответствии со специализацией)	
Знать	
- теоретические и методические основы актёрского мастерства в соответствии со специализацией; - способы взаимодействия со зрителем в условиях сценического представления или концерта; - способы устранения зажимов и напряжения в процессе работы.	
Уметь	
- создавать художественные образы актёрскими средствами на основе замысла постановщиков; - проводить подготовительную работу над ролью: выполнять актёрский анализ пьесы и роли, изучать контекстные материалы, формировать собственный замысел; - общаться со зрительской аудиторией в условиях сценического представления; - проявлять творческую инициативу во время работы над ролью; - самостоятельно проводить работу над ролью;	
Владеть	
- теорией и практикой актёрского анализа и сценического воплощения роли; - навыками импровизации в процессе работы над ролью; - искусством контакта с публикой и завоевания её внимания; - умением внедрять собственные наработки в заданный рисунок роли.;	

- искусством творческого подхода к поставленным задачам.
ПКО-7: Способен исполнять обязанности помощника режиссера
Знать
- основы, содержание и основные фазы репетиционного процесса; - сущность, специфику и обязанности помощника режиссера; - особенности организации творческого процесса в театре и место в нем помощника.
Уметь
- выполнять прямые функции помощника режиссёра и его поручения, связанные с созданием и работой над спектаклем; ----- - проводить репетиции и настраивающие актерские тренинги по заданию главного режиссера; - участвовать в создании спектакля в тесном сотрудничестве с режиссером-постановщиком.
Владеть
- навыками организации репетиций; - практическим опытом участия в создании спектакля во всех его компонентах.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Трудоемкость (в з.е.): 3

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
	Неделя			
	УП	РП	УП	РП
Практические	32	32	32	32
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32	32	32	32
Сам. работа	74	74	74	74
Часы на контроль	2	2	2	2
Итого	108	108	108	108

№ п/п	Вид практики	Этапы (разделы) практики	Содержание учебных, практических, самостоятельных работ
1.	Художественно-творческая практика	1.Подготовительный	Ознакомление с нормативной документацией по вопросам организации творческой деятельности в театре, изучение должностных обязанностей членов постановочного коллектива
		2.Основной этап: организация постановки спектакля	Разработка и выполнение индивидуального плана под руководством научного руководителя. Регулярные встречи с научным руководителем для анализа написанных произведений и получения обратной связи. Сбор и систематизация материалов для дипломного проекта.
		3.Подготовка отчета	Итоговый отчет о проделанной работе, включающий анализ достигнутых результатов и выводы.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

- Перед прохождением практики на вводной лекции студенты получают задание на практику. Задание на практику включает круг вопросов, с которыми студент должен познакомиться на производственной (творческо-производственной) практике в сфере экранных искусств или исполнительских искусств.
- В план практики входит выполнение студентом практических заданий и поручений. Руководителем практики от театра является заведующий художественно-постановочной частью или назначенный им сотрудник ХПЧ.
- Практика проводится в форме практической подготовки в профессиональных организациях исполнительских искусств, с которыми у Института заключены соответствующие договоры.
- Производственная (творческо-производственная) практика в сфере экранных искусств или исполнительских искусств проводится на базе Учебного театра ЕГТИ (предусматривает участие студентов во всех этапах производства спектаклей, создаваемых в соответствии с учебными заданиями студентов режиссерского факультета).
- Результатом прохождения практики должны стать: подготовка необходимой информационно-аналитической основы и исходных материалов для ведения дневника и написания отчета по итогам прохождения практики.
- Проект приказа о распределении студентов на практику подготавливает Деканат факультета при участии преподавателя кафедры, которому поручено руководство этой практикой (далее – руководитель практики от Института).

- Каждому студенту вручается направление на практику, соответствующее приказу о распределении, а также настоящая программа в двух экземплярах (один экземпляр для вручения руководителю практики в организации исполнительских искусств).
- Руководитель практики от Института осуществляет организационно-методическое руководство практикой, находясь в постоянном контакте с руководителями практик в организациях.
- Руководитель практики в организации представляет практиканта руководителю подразделения, в которое студенту предстоит проходить практику, проводит с практикантом при необходимости индивидуальные консультации.
- Студент ведет дневник практики в свободной форме или в форме таблицы (приложение), в котором ежедневно записывает содержание выполняемых им работ.
- Руководитель практики от театра визирует отчет по практике студента и готовит отзыв организации (характеристику) о прохождении практики студентом.
- В план практики входит выполнение студентом практических заданий и поручений.
- Руководителем практики от театра является заведующий художественно-постановочной частью или назначенный им сотрудник ХПЧ.
- В ходе практики студент обязан соблюдать трудовую дисциплину, выполнять данные ему поручения и нести ответственность за их качественное выполнение, строго придерживаться установленных в организации правил внутреннего распорядка и техники безопасности.
- На экзамене оцениваются представленные студентом документы (отчет по практике, завизированный руководителем практики от организации и его отзыв (характеристику) о практике студента и представленный студентом дневник практики), а также ответы студента на вопросы в ходе экзамена.

На практике в театре студент должен:

1. Выполнение функций стажера в структурных подразделениях профильной организации.
2. Выполнить индивидуальное задание от руководителя практики, подготовить отчетные документы о прохождении практики.
3. Содержание индивидуального задания может быть изменено или дополнено по согласованию с руководителями практики, в зависимости от особенностей деятельности профильной организации.

Положительная оценка выставляется при соблюдении следующих требований:

- а) отчет по практике полностью отвечает требованиям настоящей программы;
- б) дневник практики свидетельствует о регулярной работе студента в период практики;
- в) дан положительный отзыв руководителя практики от театра.

Зачет по практике относится к следующей после проведения практики промежуточной аттестации (зачетно-экзаменационной сессии).

Практика реализуется в соответствии с подходом «Обучение служением».

Данный подход направлен на морально-нравственное развитие, формирование гражданственности и патриотизма, а также демонстрацию полученного опыта и освоенных компетенций в процессе обучения по своей образовательной программе, на закрепление и демонстрацию студенческого опыта проектной деятельности с социальным эффектом.

Для организации практической подготовки в рамках подхода «Обучение служением» привлекаются партнерские организации, на базе которых обучающиеся будут проходить практическую подготовку и реализовывать общественный проект: Добро.Центры, муниципальные и региональные органы власти, бюджетные организации, выполняющие социально значимые работы, компании, реализующие программы корпоративной социальной ответственности, другие организации, которые обеспечат обучающемуся выполнение программы практики, а также освоение и применение компетенций из своей профдеятельности согласно основной образовательной программе.

5.2. Темы письменных работ

Заполнение документации практики, дневник практики (в приложении)

5.4. Перечень видов оценочных средств

Отчет по результатам практики

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы

Э1	Электронно-библиотечная система (ЭБС) "Лань" https://e.lanbook.com
Э2	Национальная электронная библиотека https://rusneb.ru
Э3	Российская государственная библиотека искусств https://liart.ru/ru
Э4	Культура РФ https://www.culture.ru

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

Программное обеспечение:

1. Операционная система Windows.
2. Офисная система OpenOffice \ Microsoft Office

Информационные системы и платформы:
1. Система дистанционного обучения «Moodle».
2. Платформа для организации и проведения вебинаров «Pruffme».
3. Платформа для организации и проведения конференций Яндекс.Телемост
7. МТО (оборудование и технические средства обучения)
7.1 - театральные организации, с которыми заключен договор о проведении практики; - концертные залы; - площадки ЕГТИ
8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Зачет выставляется по результатам собеседования, где каждый из студентов должен обобщить опыт, полученный в результате практики. По форме отчет состоит из: а) титульного листа, б) содержания, в) задания на практику, г) основной части (ответы по темам, выполнения непосредственно задания практики), д) заключения, е) список использованной литературы, ж) приложения, з) дневника практики в свободной форме по дням или в форме таблицы.

ОБРАЗЦЫ ОФОРМЛЕНИЯ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

Министерство культуры Российской Федерации
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 Екатеринбургский государственный театральный институт

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на производственную (творческо-производственную) практику в сфере
 экранных или исполнительских искусств

Студенту ____ курса _____ формы обучения
 направления подготовки
 52.05.01 Актерское искусство / артист драматического театра и кино

 ФИО

Место прохождения практики: наименование и адрес организации	
Сроки прохождения практики	

Задание от образовательной организации:

Руководитель практики от театра:

Руководитель практики от ЕГТИ:

 ФИО

 ФИО

 подпись, печать

 подпись

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Екатеринбургский государственный театральный институт

ДНЕВНИК

**прохождения производственной (творческо-производственной) практики в
сфере экранных или исполнительских искусств**

Студента __ курса очной формы обучения
направления подготовки

52.05.01 Актерское искусство / артист драматического театра и кино

ФИО

Место прохождения практики: наименование и адрес организации	
Сроки прохождения практики	

№ п/п	Дата	Выполнение работ, заданий, поручений, сбор информации для отчета по практике
		1. 2. 3.

ОТЧЕТ
о прохождении производственной (творческо-производственной) практики
в сфере экранных или исполнительских искусств

Место прохождения практики: наименование и адрес организации	
Сроки прохождения практики	

Выполнил: студент __ курса очной формы обучения направления подготовки

52.05.01 Актерское искусство / артист драматического театра и кино

ФИО

Руководитель практики от театра:

Руководитель практики от ЕГТИ:

ФИО

ФИО

оценка

оценка

подпись, печать

подпись

20__

ХАРАКТЕРИСТИКА

Студента __ курса очной формы обучения
 направления подготовки
 52.05.01 Актерское искусство / артист драматического театра и кино

ФИО

Место прохождения практики: наименование и адрес организации	
Сроки прохождения практики	

Прошел производственную (творческо-производственную) практику в сфере экранных искусств или исполнительских искусств под руководством

ФИО, уч.звание, уч.степень

За время прохождения практики у студента были сформированы профессиональные компетенции:

Наименование и шифр профессиональных компетенций обязательных в соответствии с учебным планом и ФГОС ВО	Уровень сформированности компетенции, элемента компетенции		
	низкий	средний	высокий
ПК-5: Способен работать в творческом коллективе в рамках единого художественного замысла			
ПКО-1: Способен создавать художественные образы актерскими средствами, общаться со зрительской аудиторией в условиях сценического представления, концерта, а также исполнять роль перед кино- (теле-) камерой на съемочной площадке (в соответствии со специализацией)			
ПКО-7: Способен исполнять обязанности помощника режиссера			

Общая характеристика студента:

Оценка по результатам практики, с учетом защиты отчета по практике

(отлично, хорошо, удовлетворительно)

Руководитель практики от театра:

ФИО

подпись, печать