

Приложение №6

Ректору ФГБОУ ВО «ЕГТИ»

Глуханюк А.А.

от _____
(Ф.И.О. работника, сдавшего подарок(и),

_____ с указанием должности, структурного подразделения, телефона)

Заявление о выкупе подарка

Извещаю о намерении выкупить подарок (подарки), полученный (полученные) в связи протокольным мероприятием, служебной командировкой, другим официальным мероприятием (нужное подчеркнуть)

(указать место и дату проведения)

и сданный на хранение лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений, в установленном порядке

(дата и регистрационный номер уведомления, дата и регистрационный номер акта приема-передачи на хранение)

по стоимости, установленной в результате оценки подарка в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

	Наименование подарка	Количество предметов
1		
2		
3		
ИТОГО:		

(наименование замещающей)

(подпись)

(расшифровка подписи)

" " _____ 20__ г.