

Принято решением
Ученого совета ЕГТИ
Протокол №10
от 27.12. 2017 г.



ПОРЯДОК
размещения выпускных квалификационных работ
в электронной информационно-образовательной среде
ФГБОУ ВО «Екатеринбургский государственный театральный институт»,
проверки на объем заимствования, в том числе содержательного,
выявления неправомерных заимствований

1. Общие положения

1.1. Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются Институтом в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) и проверяются на объем заимствования.

1.2. ВКР специальностей «Актерское искусство», «Режиссура театра» размещаются в ЭИОС в формате видеозаписей.

1.3. Заведующие выпускающими кафедрами назначают ответственных за размещение ВКР в ЭИОС и проверку ВКР на наличие неправомерного заимствования и необоснованного цитирования в системе «Антиплагиат» из числа профессорско-преподавательского состава кафедры.

1.4. Доступ к текстам ВКР обеспечивается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, с учетом изъятия производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.

В случае наличия в ВКР производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, такие сведения изымаются из электронной версии ВКР на основании решения заседания выпускающей кафедры при наличии обоснования руководителя ВКР.

1.5. Размещению подлежат тексты ВКР обучающихся, за исключением содержащих сведения, составляющие государственную тайну, по итогам защиты которых получены положительные отметки, в течение 3-х дней после защиты ВКР.

1.6. Проверка текстов ВКР осуществляется с использованием системы «Антиплагиат».

1.7. Правомерно заимствованными могут быть следующие материалы:

– официальные документы государственных органов и органов местного самоуправления муниципальных образований, в том числе законов, других нормативных актов, судебные решения, иные материалы законодательного, административного и судебного характера, официальные документы международных организаций, а также их официальные переводы;

- государственные символы и знаки (флаги, гербы, ордена, денежные знаки и тому подобное), а также символы и знаки муниципальных образований;
- произведения народного творчества (фольклор), не имеющие конкретных авторов;
- сообщения о событиях и фактах, имеющие исключительно информационный характер (сообщения о новостях дня, программы телепередач, расписания движения транспортных средств, и тому подобное);
- устойчивые выражения;
- ранее опубликованные материалы автора работы (самоцитирование).

1.8. Не считаются воспроизведением/цитированием включенные в текст ВКР: исходные формулы, шапки типовых таблиц, графиков и диаграмм, библиографические описания источников (кроме списков использованных источников, воспроизведенных большими фрагментами или целиком), фрагменты нормативных правовых актов и локальных актов организаций, предприятий, включенные в текст ВКР в качестве иллюстраций и примеров (при соблюдении правил цитирования).

В случае если объем заимствованного текста в ВКР превышает суммарный допустимый предел, то цитируемые фрагменты целесообразно переносить в приложения, в частности в случае цитирования нормативных правовых актов и локальных актов организаций, предприятий, учреждений.

1.9. Использование заимствованного текста без ссылки на автора и (или) источник заимствования в ВКР не допускается. При использовании в тексте выпускной квалификационной работы идей или разработок, принадлежащих соавторам, коллективно с которыми были написаны Документы, автор обязан отметить это обстоятельство в тексте работы. Указанные ссылки должны делаться также в отношении Документов автора, выполненных им как единолично, так и в соавторстве.

1.10. Если ВКР содержит оригинального текста менее 50% от общего объема – для ВКР по программе бакалавриата, (менее 55% – ВКР по программе специалитета, 70% – ВКР по программе магистратуры), она должна быть возвращена обучающемуся на доработку и пройти повторную проверку не позднее 3 календарных дней до даты защиты.

2. Порядок размещения текстов выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе

2.1. Тексты выпускных квалификационных работ обучающихся по всем формам обучения размещаются в ЭИОС ЕГТИ (<http://stud.egti.ru/>), в разделе «ВКР»

2.2. Контроль своевременности размещения текстов ВКР в ЭИОС осуществляют заведующие выпускающими кафедрами Института и/ или художественные руководители курсов.

2.3. После проверки ВКР на объем заимствования (оригинальности), создается файл ВКР в формате PDF размером не более 20 Мб. Название файла ВКР должно содержать фамилию и наименование специальности обучающегося.

2.4. Уполномоченные представители выпускающих кафедр Института и художественные руководители курсов несут ответственность за полный перечень предоставляемых работ, своевременное их размещение в ЭИОС.

3. Порядок проверки на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований

3.1. Законченная и подписанная выпускная квалификационная работа (в полном объеме, включающая текстовую часть, графический и/или иллюстративный материал и т.п.) передается обучающимся руководителю в бумажном и электронном виде для просмотра, одобрения и подготовки отзыва в срок, согласно требованиям Порядка проведения государственной итоговой аттестации по программам специалитета (утвержден ректором ЕГТИ 01.06.2016 г.).

3.2 Проверка ВКР (введение; основная часть; заключение) осуществляется до момента допуска ВКР к защите, графическая часть ВКР (листы чертежей и плакатов) не проверяется.

3.3 Руководитель ВКР обязан предупредить обучающегося о проверке работы на наличие плагиата, допустимых пределах заимствований.

3.4. Руководитель ВКР:

- осуществляет проверку ВКР в системе «Антиплагиат» на допустимый предел заимствований, указанный в настоящем Порядке, п.1.10;
- проводит качественный анализ заимствований на степень их влияния на индивидуальность ВКР в том случае, если заимствование превышает допустимый уровень;
- возвращает ВКР обучающемуся на доработку в том случае, если заимствования приводят к утрате ВКР своей индивидуальности;
- в отзыве руководителя ВКР дает заключение по проведению проверки ВКР по системе «Антиплагиат» в том случае, если проверка количественных показателей и качества заимствований не требует возврата ВКР обучающемуся на доработку;
- после проверки ВКР с использованием инструментов системы «Антиплагиат» распечатывает отчет о результатах проверки ВКР (без анализа исходного текста) и прикладывает его к отзыву руководителя ВКР.