

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом
ФГБОУ ВО «Екатеринбургский
государственный театральный институт» от
29.01.2016 г.
протокол № 1

Ректор ФГБОУ ВПО
«Екатеринбургский государственный
театральный институт»
В.Г. Бабенко



ПОЛОЖЕНИЕ

об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении
лиц, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы
специалитета

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, приказом Минобрнауки РФ от 19.12.2013 № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательной программе высшего образования – программа специалитета; государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования до окончания срока их действия, федеральными государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом ФГБОУ ВО «ЕГТИ» (далее - ЕГТИ).

1.2. По решению Ученого совета Института может осуществляться ускоренное обучение обучающегося, осваивающего образовательную программу высшего образования, имеющего среднее профессиональное образование или высшее образование и (или) имеющего способности и (или) уровень развития, позволяющий освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по соответствующей образовательной программе.

1.3. Ускоренное обучение обучающегося осуществляется по индивидуальному учебному плану (ИУП), разработанному деканатом.

2. Процедура перехода на ускоренное обучение

2.1. Обучение по ИУП, в том числе ускоренное обучение, осуществляется на основании личного заявления лица, выразившего желание обучаться по ИУП на имя ректора (Приложение 1)

2.2. Сроки ускоренного обучения по ОПВО устанавливаются решением Ученого совета института по представлению декана актерского факультета или руководителя заочного отделения, согласованного с художественным руководителем курса, в зависимости от формы обучения и наличия предшествующего уровня образования.

2.3. Для лиц, переведенных на ускоренное обучение по ИУП с дальнейшим обучением на договорной основе, приказом ректора устанавливается стоимость обучения, которая вносится в дополнительное соглашение к договору на оказание платных образовательных услуг.

2.4. Сокращение срока получения высшего образования по образовательной программе специалитета осуществляется посредством:

- зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным, пройденным) обучающимися при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования по иной образовательной программе, а также дополнительного профессионального образования (при наличии);
- повышения темпа освоения образовательной программы.

2.5. Зачет результатов обучения осуществляется по заявлению обучающегося (Приложение №2) на основании представленного обучающимся диплома о среднем профессиональном образовании, диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения.

3. Реализация ускоренных программ на базе среднего профессионального образования

3.1. Для лиц, имеющих среднее профессиональное образование, сокращение срока получения высшего образования может осуществляться посредством переаттестации:

- практик (учебной, производственной);
- трудоемкости частей модулей (дисциплин), формирующих общекультурные, общепрофессиональные, профессиональные компетенции.

3.2. Переаттестация заключается в проверке знаний, умений, навыков и освоенных компетенций по отдельным частям модулей (дисциплин) и практикам студентов, ранее получивших среднее профессиональное образование, в соответствии с ФГОС по соответствующей специальности.

3.3. Переаттестация проводится в течении первого года обучения на основании диплома и приложения к диплому о среднем профессиональном образовании. Для проведения переаттестации у обучающихся по очно-заочной и заочной формам обучения отводится время в период проведения зачетно-экзаменационных сессий в рамках календарных дней дополнительного отпуска для прохождения промежуточной аттестации, установленных законодательством.

3.4. Перед проведением переаттестации обучающимся должна быть предоставлена возможность ознакомиться с программой модуля (дисциплины), практики.

3.5. Возможность переаттестации разделов или частей модуля (дисциплины), практик определяется аттестационной комиссией института. Состав аттестационной комиссии утверждается распоряжением ректора. В состав аттестационной комиссии должно входить не менее 3-х человек, с

обязательным включением декана (руководителя заочного отделения), худ. руководителя курса, преподавателей кафедр, реализующих модуль (дисциплину), подлежащую переаттестации.

3.6. В аттестационную комиссию представляются следующие документы:

- заявление обучающегося с просьбой о переводе на ИУП для ускоренного обучения;

- копия приложения к диплому о среднем профессиональном образовании, копия диплома, приложение к диплому о дополнительном профессиональном образовании (при наличии), академическая справка (при наличии)

3.7. Результаты переаттестации оформляются протоколом, содержащим:

- перечень частей (разделов) переаттестованных модулей (дисциплин) с указанием трудоемкости в зачетных единицах;

- перечень петеаттестованных практик с указанием оценки и зачета (в соответствии с формой промежуточной аттестации, установленной учебным планом по соответствующей ОПВО с нормативным сроком обучения, по соответствующей форме обучения);

Выписка из протокола заверяется подписями членов аттестационной комиссии.

Решение аттестационной комиссии утверждается распоряжением ректора.

Записи о переаттестованных частях модулей (дисциплин), переаттестованных практиках вносятся в аттестационную ведомость и зачетную книжку обучающегося преподавателем кафедры, реализующей данный модуль (дисциплину), входящим в аттестационную комиссию.

3.8. Общая трудоемкость освоения ОПВО за весь период обучения с учетом трудоемкости переаттестованных частей модулей (дисциплин), практик должна соответствовать трудоемкости в зачетных единицах, определенных ФГОС по соответствующей специальности.

4. Реализация ускоренных программ на базе высшего образования

4.1. Для лиц, имеющих высшее образование, сокращение срока получения образования может осуществляться посредством перезачета:

- частично или полностью трудоемкости модулей (дисциплин) гуманитарной, социальной, экономической направленности;

- частично трудоемкости модулей (дисциплин) базовой части профессионального цикла и уменьшения объема практик для лиц, имеющих высшее образование соответствующего профиля при условии соответствия не менее 60 % по знаниям, умениям, навыкам и компетенциям.

4.2. Перезачет модулей (дисциплин) производится с учетом следующих требований:

- название модуля (дисциплины) совпадает полностью с модулем (дисциплиной) по учебному плану соответствующей специальности;

- форма промежуточной аттестации по диплому предыдущего высшего образования соответствует форме промежуточной аттестации модуля (дисциплины) осваиваемого высшего образования;

- объем модуля (дисциплины) по предыдущему высшему образованию соответствует или превышает объем осваиваемой ОПВО.

4.3. Перезачет отдельных видов учебной деятельности заключается в проверке знаний, умений, навыков и освоенных компетенций по отдельным частям модулей (дисциплин) и практикам у студентов, ранее получивших высшее образование, в соответствии с требованиями ФГОС по соответствующей специальности.

4.4. Перезачет проводится в течении первого года обучения на основании диплома и приложения к диплому о среднем профессиональном образовании. Для проведения перезачета у обучающихся по очно-заочной и заочной формам обучения отводится время в период проведения зачетно-экзаменационных сессий в рамках календарных дней дополнительного отпуска для прохождения промежуточной аттестации, установленных законодательством.

4.5. Перед проведением перезачета обучающимся должна быть предоставлена возможность ознакомиться с программой модуля (дисциплины), практики.

4.6. Форма проведения перезачета определяется кафедрой, реализующей данный модуль (дисциплину). Решение о перезачете модуля (дисциплины) принимает преподаватель, читающий данный модуль (дисциплину).

4.7. Записи о перезачетенных модулях (дисциплинах), частях перезачетенных модулей (дисциплин), перезачетенных практиках (частей практик) вносятся в аттестационную ведомость и зачетную книжку обучающегося преподавателем кафедры, реализующей данный модуль (дисциплину).

4.8. Общая трудоемкость освоения ОПВО за весь период обучения с учетом трудоемкости переаттестованных частей модулей (дисциплин), практик должна соответствовать трудоемкости в зачетных единицах, определенных ФГОС по соответствующей специальности.

5. Реализация программ, ускоренных за счет повышения темпа обучения

5.1. Студенты, имеющие соответствующие способности и (или) уровень развития, продемонстрировавшие возможность освоения модулей (дисциплин) в более короткие сроки, могут подать письменное заявление в деканат актерского факультета института о переводе на ускоренное обучение по ИУП.

5.2. Решение о повышении темпа освоения образовательной программы принимает Ученый совет института на основании результатов прохождения обучающимися не менее двух промежуточных аттестаций, по результатам которых обучающийся должен получить оценки «хорошо» и «отлично».

5.3. При ускоренном обучении годовой объем программы для обучающихся устанавливается институтом в размере не более 75 зачетных единиц, не включая трудоемкость дисциплин (модулей) и практики, зачетную в результате перезачета или переаттестации, от полного объема образовательной программы в зачетных единицах, установленных ФГОС ВО, и может различаться для каждого учебного года.

5.4. Индивидуальный учебный план (Приложение № 3) содержит: перечень, трудоемкость и последовательность изучения дисциплин, учебное время прохождения практик. Переаттестованные и перезачтенные дисциплины вносятся в индивидуальный учебный план обучающегося со статусом «перезачтено» и не учитываются при определении годового объема трудоемкости программы. Запись о переаттестации или перезачете дисциплины вносится в зачетную книжку и учебную карточку обучающегося.

5.5. Перевод обучающегося на ускоренное обучение по ИУП может быть осуществлено не позднее, чем за год до предполагаемого срока окончания обучения.

5.6. Обучающийся по ИУП, в том числе при ускоренном обучении, имеет право по письменному заявлению на имя ректора перевестись на обучение по ОПВО с нормативным сроком обучения по соответствующей форме обучения. Деканом или руководителем заочного отделения определяется курс, на который может быть переведен студент в зависимости от образовавшейся академической разницы. Академическая разница может составлять не более 12 зачетных единиц.

3.5. Основанием для перевода обучающегося по ИУП при ускоренном обучении на следующий курс обучения является выполнение ИУП и успешное прохождение промежуточной аттестации.

3.6. При переводе обучающегося в другую образовательную организацию или отчислении его до завершения освоения образовательной программы записи о переаттестованных (перезачтенных) модулях, дисциплинах, практиках вносятся в академическую справку.

3.7 Студенту, освоившему ОПВО при ускоренном обучении и успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдается диплом о высшем образовании образца, установленного Минобрнауки России.

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВПО
ЕКАТЕРИНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕАТРАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ

Приложение к приказу № _____ от _____

Ведомость перезачета дисциплин

ФИО студента полностью

номер личного дела

- зачислен на сокращенный срок обучения приказом № _____ от _____;
- переведен из другого вуза или восстановлен приказом № _____ от _____.

Программа обучения на базе _____ образования;
Специальность _____;
Специализация _____;
Группа _____;
Образование студента _____;

Основание перезачета:

- Приложение к диплому № _____ от _____;
- Диплом о неполном высшем образовании № _____ от _____;
- Академическая справка № _____ от _____.

наименование высшего учебного заведения

Перезачитываемые дисциплины:

Наименование перезачитываемых дисциплин (с указанием цикла)	Количество учебных часов		Оценка, отметка о сдаче по представл енному документу	Отметка о перезачете (оценка, отметка о зачете)	Примечания
	По плану институ та	По пред- ставлен- ному докумен ту			

Заведующие кафедрами _____

Руководитель заочного отделения _____

Руководитель учебно-методического отдела _____

« _____ » _____ г.