

СОГЛАСОВАНО:
Ответственный секретарь
приемной комиссии



В.А. Михайлова



УТВЕРЖДАЮ:
Председатель комиссии
ректор

А.А. Глуханюк

**Правила приема
в федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Екатеринбургский государственный театральный институт»
на 2021/2022 год**

(новая редакция от 31.05.2021 г., в соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 1 апреля 2021 г. № 226 «Об особенностях приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2021/22 учебный год»)

Екатеринбург

2021

Общие положения

1. Настоящие Правила приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Екатеринбургский государственный театральный институт» (далее — Правила приема) составлены в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с Федеральным законом от 1 мая 2017 г. № 93-ФЗ «О внесении изменений в статью 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 19 сентября 2013г. №1076 «Об утверждении перечня дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета», Перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и программам специалитета, утвержденным приказом Минобрнауки России от 4 сентября 2014 г. № 1204 (с изменениями согласно приказам Минобрнауки России от 13.10. 2015, № 1141 от 22.07. 2016 № 890), приказом Минобрнауки России от 21.08.2020 № 1076 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (Зарегистрировано в Минюсте России 14.09.2020 № 59805), Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2020 № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 1 апреля 2021 г. № 226 «Об особенностях приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2021/22 учебный год», Уставом ЕГТИ.

2. В федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Екатеринбургский государственный театральный институт» (далее — ЕГТИ) на обучение по образовательным программам высшего образования, включенным в лицензию *90/Л01 № 0008878, рег. № 1850 от 28.12.2015 г.*, выданную Федеральной службой по надзору в сфере образования (бессрочно) на осуществление образовательной деятельности, принимаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтвержденное при поступлении на обучение по программам специалитета документом о среднем общем образовании, или документом о среднем профессиональном образовании и о квалификации, или документом о высшем образовании и о квалификации.

3. Поступающий представляет документ, удостоверяющий образование соответствующего уровня (далее – документ установленного образца):

- документ об образовании или об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры;

документ государственного образца об уровне образования или об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 г. (документ о начальном профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, и документ о начальном профессиональном образовании, полученном на базе среднего (полного) общего

образования, приравниваются к документу о среднем профессиональном образовании и о квалификации);

- документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова», федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет», документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

- документ об образовании или об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра «Сколково», или предусмотренными частью 3 статьи 21 Федерального закона от 29 июля 2017 г. № 216-ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра;

- документ (документы) иностранного государства об образовании или об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее – документ иностранного государства об образовании).

4. Количество граждан, принимаемых на первый курс для обучения за счет средств федерального бюджета, и структура их приема определяется в пределах контрольных цифр, устанавливаемых ежегодно Министерством науки и высшего образования Российской Федерации на основании прохождения открытого конкурса среди аккредитованных образовательных учреждений высшего образования.

В рамках контрольных цифр выделяются:

- квота приёма на целевое обучение (далее – целевая квота). ЕГТИ выделяет в пределах контрольных цифр приема места для целевого обучения на основе договоров с государственными и муниципальными органами и организует на эти места отдельный конкурс.

- квота приёма на обучение по программам специалитета за счет бюджетных ассигнований детей-инвалидов, инвалидов I и II групп, инвалидов с детства, инвалидов вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы (требование наличия заключения федерального учреждения медико-социальной экспертизы об отсутствии противопоказаний к обучению в соответствующих образовательных организациях, установленное ранее Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», исключается), детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и ветеранов боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. N 5-ФЗ «О ветеранах» (далее – особая квота).

Особая квота устанавливается ЕГТИ в размере не менее чем 10% от объема контрольных цифр по каждой специальности.

5. ЕГТИ вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования приём граждан сверх контрольных цифр для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами – в объеме, согласованном с Министерством культуры Российской Федерации.

6. Граждане иностранных государств принимаются в ЕГТИ:

- в соответствии с международными договорами Российской Федерации;

- в пределах контрольных цифр приёма по направлениям Министерства образования и науки

Российской Федерации;

- в соответствии с прямыми договорами высшего учебного заведения на места с оплатой стоимости обучения в пределах численности, определяемой лицензией, на условиях, устанавливаемых настоящими правилами приема и иными локальными актами ЕГТИ.

Организация приема граждан в ЕГТИ

7. На период проведения вступительных испытаний и зачисления на первый курс в ЕГТИ создаются приемная, предметные экзаменационные и апелляционные комиссии, порядок формирования, состав, полномочия и деятельность которых регламентируются положениями, утверждаемыми ректором ЕГТИ. Председателем приемной комиссии ЕГТИ является ректор.

8. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием абитуриентов и их родителей (законных представителей) организуют: ответственный секретарь и заместитель ответственного секретаря, которые назначаются приказом ректора.

Приемная комиссия обязана осуществлять контроль за достоверностью сведений, представляемых поступающими. С целью подтверждения достоверности указанных сведений, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

9. Прием на обучение без вступительных испытаний ЕГТИ не проводит.

10. Прием в ЕГТИ осуществляется на первый курс.

11. Прием в ЕГТИ проводится на конкурсной основе по программам специалитета на основании результатов единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ), которые признаются в качестве результатов вступительных испытаний, и (или) по результатам вступительных испытаний, проводимых ЕГТИ самостоятельно. Прием документов, необходимых для поступления по программам специалитета, осуществляется вне зависимости от сроков сдачи и получения поступающими результатов ЕГЭ.

12. ЕГТИ проводит конкурсы при приеме по следующим условиям поступления:

12.1. раздельно по очной, очно-заочной, заочной формам обучения;

12.2. раздельно в соответствии с направленностью (профилем) образовательных программ:

конкурс в пределах специальности или направления подготовки;

12.3. раздельно:

а) в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов;

б) по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счёт средств физических и (или) юридических лиц;

12.4. в рамках контрольных цифр раздельно:

а) на места в пределах целевой квоты;

б) на места в пределах особой квоты; в случае если количество мест, оставшееся после выделения целевой квоты, недостаточно для выделения особой квоты, недостающие места выделяются в рамках целевой квоты с проведением отдельного конкурса на указанные места для лиц, которые одновременно имеют право на приём на обучение в пределах особой квоты и целевой квоты;

в) на места в рамках контрольных цифр за вычетом мест в пределах особой квоты и целевой квоты. В

случае если количество основных мест в рамках контрольных цифр равно нулю, зачисление на указанные места проводится при незаполнении мест в пределах квот.

13. Для всех конкурсов, проводимых ЕГТИ при приеме, устанавливаются одинаковый перечень вступительных испытаний, минимальное количество баллов, максимальное количество баллов, особые права, предусмотренные частями 4 и 12 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ, и особые преимущества.

14. При приеме лиц, поступающих на обучение по программам специалитета на базе профессионального образования (среднего профессионального или высшего образования, далее – поступающие на базе профессионального образования), ЕГТИ:

- а) устанавливает количество вступительных испытаний, равное количеству вступительных испытаний для поступающих на базе среднего общего образования;
- б) включает в перечень вступительных испытаний все общеобразовательные и дополнительные вступительные испытания творческой направленности, включенные в перечень вступительных испытаний для поступающих на базе среднего общего образования;
- в) для каждого общеобразовательного вступительного испытания устанавливает форму, в которой вступительное испытание проводится ЕГТИ самостоятельно.

15. Поступающие на базе профессионального образования могут:

- сдавать вступительные испытания на базе профессионального образования, проводимые ЕГТИ самостоятельно, вне зависимости от того, участвовали ли они в сдаче ЕГЭ;
- наряду со сдачей вступительных испытаний на базе профессионального образования, проводимых ЕГТИ самостоятельно, использовать результаты ЕГЭ по соответствующим общеобразовательным вступительным испытаниям.

16. Поступающие, указанные в настоящем пункте, могут сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые ЕГТИ самостоятельно (в том числе лица, поступающие на обучение на базе среднего профессионального образования, если организация высшего образования установила, что формой вступительных испытаний является ЕГЭ):

1) вне зависимости от того, участвовал ли поступающий в сдаче ЕГЭ:

- а) инвалиды (в том числе дети-инвалиды);
- б) иностранные граждане;

2) по тем предметам, по которым поступающий не сдавал ЕГЭ в текущем календарном году, если поступающий получил документ о среднем общем образовании в иностранной организации.

Поступающие, указанные в настоящем пункте, могут использовать результаты ЕГЭ (при наличии) наряду со сдачей общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно.

3) при поступлении в образовательные организации высшего образования Российской Федерации граждане Республики Беларусь должны предоставить документы установленного образца об образовании. В случае отсутствия результатов единого государственного экзамена в связи с ограничениями, связанными с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), в части въезда на территорию Российской Федерации граждане Республики Беларусь вправе предоставить сертификат с указанием результатов централизованного тестирования, полученный в текущем или предшествующем календарном году, которые признаются в качестве результатов вступительных испытаний вступительных испытаний, проводимых ЕГТИ самостоятельно.

Граждане Республики Беларусь вправе предоставить сертификат централизованного тестирования по русскому языку, полученный в текущем (2021) году или предшествующем (2020) году. Баллы,

полученные в результате централизованного тестирования, приравниваются к баллам, полученным в результате сдачи ЕГЭ.

Граждане Республики Беларусь при отсутствии результатов единого государственного экзамена по литературе, сдают вступительное испытание по литературе, проводимое ЕГЭТИ самостоятельно.

17. При наличии у поступающего нескольких действительных результатов ЕГЭ по предмету, либо результата (результатов) ЕГЭ и результата соответствующего вступительного испытания, проводимого ЕГЭТИ самостоятельно (общеобразовательного вступительного испытания или вступительного испытания на базе профессионального образования), в качестве результата вступительного испытания засчитывается наиболее высокий из имеющихся результатов.

18. Максимальное количество баллов для каждого вступительного испытания составляет 100 баллов. Минимальное количество баллов для общеобразовательного вступительного испытания, проводимого ЕГЭТИ самостоятельно, соответствует минимальному количеству баллов ЕГЭ, установленному учредителем. Минимальное количество баллов для дополнительных вступительных испытаний творческой направленности устанавливается ЕГЭТИ самостоятельно.

19. При приеме на обучение по одной образовательной программе перечень вступительных испытаний, шкала оценивания и минимальное количество баллов не могут различаться при приеме на различные формы обучения, а также при приеме на места в пределах особой квоты, на места в пределах целевой квоты, на основные места в рамках контрольных цифр и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

20. Минимальное количество баллов не может быть изменено в ходе приема.

21. Предельное количество организаций высшего образования, в которые поступающий вправе одновременно поступать на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета, составляет 5.

22. Предельное количество специальностей и (или) направлений подготовки, по которым поступающий вправе одновременно участвовать в конкурсе по программам бакалавриата и программам специалитета в каждой организации высшего образования, составляет 10.

23. При приеме ЕГЭТИ обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

Особые права при приеме на обучение

24. Право на прием на обучение за счет бюджетных ассигнований в пределах установленной особой квоты имеют:

а) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

б) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства, инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1-4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995г. № 5-ФЗ «О ветеранах» (требование наличия заключения федерального учреждения медико-социальной экспертизы об отсутствии противопоказаний к обучению в соответствующих образовательных организациях, установленное ранее Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об

образовании в Российской Федерации», исключается).

25. Преимущественное право зачисления предоставляется лицам:

- 1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1-4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах» (требование наличия заключения федерального учреждения медико-социальной экспертизы об отсутствии противопоказаний к обучению в соответствующих образовательных организациях, установленное ранее Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», исключается);
- 3) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;
- 4) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;
- 5) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;
- 6) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;
- 7) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;
- 8) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;
- 9) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту, и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, в котором федеральным законом предусмотрена военная служба;
- 10) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» – «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- 11) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1-4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О

ветеранах»;

12) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

13) военнослужащие, в том числе военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

26. Победителям и призерам олимпиад школьников, проводимых в порядке, устанавливаемом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования (далее – олимпиады школьников), в течение 4 лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады, при приеме на обучение предоставляются особые права быть приравненными к лицам, набравшим максимальное количество баллов ЕГЭ по общеобразовательному предмету, соответствующему профилю олимпиады школьников (далее – право на 100 баллов).

Для использования особого права: права на 100 баллов, ЕГЭ устанавливает указанное количество баллов ЕГЭ по общеобразовательному предмету, соответствующему вступительному испытанию, в размере не менее 75 баллов.

Учет индивидуальных достижений поступающих при приеме на обучение

27. Поступающие на обучение вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение.

Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения и (или) в качестве преимущества при равенстве критериев ранжирования списков поступающих.

28. При приеме на обучение в ЕГЭ баллы начисляются за следующие индивидуальные достижения:

а) наличие аттестата о среднем общем образовании с отличием, или аттестата о среднем (полном) общем образовании для награжденных золотой медалью, или аттестата о среднем (полном) общем образовании для награжденных серебряной медалью – 2 балла;

б) наличие диплома о среднем профессиональном образовании с отличием – 2 балла;

в) победители финала Всероссийского конкурса «Большая перемена» - 2 балла.

Организация информирования абитуриентов

29. При приеме абитуриента ЕГТИ в обязательном порядке предоставляет ему возможность и (или) его родителям (законным представителям) ознакомиться:

- с уставом образовательного учреждения;
- с лицензией на право ведения образовательной деятельности;
- со свидетельством о государственной аккредитации высшего учебного заведения по каждому направлению подготовки или специальности, дающим право на выдачу документа государственного образца о высшем профессиональном образовании.

ЕГТИ предоставляет также возможность поступающим ознакомиться с содержанием основных образовательных программ, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии. Институт размещает сканы указанных документов на своем официальном сайте.

При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

30. До начала приема документов приемная комиссия ЕГТИ объявляет и размещает на официальном сайте и на информационном стенде следующее:

1) не позднее 1 ноября года, предшествующего году приёма:

- а) правила приёма, утверждённые Ученым советом ЕГТИ;
- б) количество мест для приёма на обучение по различным условиям поступления в рамках контрольных цифр (без указания особой квоты и целевой квоты);
- в) перечень вступительных испытаний с указанием по каждому вступительному испытанию следующих сведений:
 - наименование вступительного испытания;
 - максимальное количество баллов;
 - минимальное количество баллов;
 - приоритетность вступительного испытания;
 - для вступительного испытания, проводимого организацией самостоятельно, - форма проведения, языки, на которых осуществляется сдача вступительного испытания, программа вступительного испытания;
- г) информация о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);
- д) информация о местах приёма документов;
- е) образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- ж) информация о наличии общежития(ий);

2) не позднее 1 июня:

- а) количество мест для приёма на обучение в рамках контрольных цифр по различным условиям поступления с указанием особой квоты и целевой квоты;
 - б) информация о количестве мест в общежитиях для иногородних обучающихся;
- 3) не позднее 10 июля – расписание вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно.
- 4) не позднее чем за 5 месяцев до начала зачисления на места по договорам об оказании платных образовательных услуг – количество указанных мест.

31. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, электронной почты и раздела официального сайта ЕГТИ для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение.

32. Начиная со дня начала приема документов для поступления на обучение на официальном сайте и

на информационном стенде размещается информация о количестве поданных заявлений о приеме и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления (далее – списки лиц, подавших документы), с выделением:

лиц, поступающих:

а) на места в рамках контрольных цифр:

- на места в пределах особой квоты;
- на места в пределах целевой квоты;
- на основные места в рамках контрольных цифр;

б) на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

В списках лиц, подавших документы, по каждому поступающему указываются сведения о том, поступает ли он на обучение, предоставляя по общеобразовательным предметам результаты ЕГЭ или сдает вступительные экзамены по общеобразовательным предметам в ЕГТИ (при наличии такого права).

Информация о количестве поданных заявлений о приеме и списки лиц, подавших документы, обновляются ежедневно.

Прием документов, необходимых для поступления

33. Прием документов от поступающих на первый курс по программам специалитета:

- по очной и очно-заочной форме обучения начинается 14 июня и завершается 10 июля.
- по заочной форме обучения начинается 14 июня и завершается 18 июля.

34. Для поступления на обучение поступающий подаёт заявление о приёме на обучение с приложением необходимых документов (далее вместе - документы, необходимые для поступления). ЕГТИ принимает от поступающего документы, необходимые для поступления, при представлении заявления о согласии на обработку его персональных данных.

При намерении одновременно поступать в ЕГТИ по различным условиям, поступающий подает одно заявление, отмечая в нем несколько специальностей (специализаций) по различным условиям обучения. Поступающий, подавший заявление о приёме на обучение (далее – заявление о приёме), может внести в него изменения.

Одновременно с подачей заявления о приеме поступающий вправе подать заявление о согласии на зачисление в случае успешного прохождения вступительных испытаний.

35. В заявлении о приёме поступающий подтверждает следующие факты:

- 1) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приёме достоверных сведений и представления подлинных документов;
- 2) ознакомление поступающего с правилами приёма, утверждёнными ЕГТИ, а также с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона № 273-ФЗ;
- 3) при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр при поступлении на обучение по программам специалитета – отсутствие у поступающего диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра;
- 4) при поступлении на обучение по программам специалитета подтверждение одновременной подачи заявлений о приёме не более чем в 5 организаций высшего образования, включая организацию, в которую подаётся данное заявление;

36. При подаче заявления о приёме поступающий представляет:

- 1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации);
- 2) документ установленного образца, указанный в пункте 3 Правил (в том числе может представить документ иностранного государства об образовании со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования). Поступающий может представить один или несколько документов установленного образца;
- 3) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (при наличии);
- 4) для поступающих, указанных в подпункте "а" подпункта 1 пункта 16 Правил, при намерении сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые ЕГТИ самостоятельно, - документ, подтверждающий инвалидность;
- 5) при необходимости создания специальных условий, указанных в пункте 62 Правил, - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий;
- 6) для использования особых прав, установленных частями 5 и 9 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ (по программам бакалавриата и программам специалитета), - документ (документы), подтверждающий(ие), что поступающий относится к лицам, которым предоставляется соответствующее особое право;
- 7) для использования особого права, установленного частью 10 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ (по программам бакалавриата и программам специалитета), - документ об образовании или об образовании и о квалификации, выданный общеобразовательной организацией или профессиональной образовательной организацией, находящейся в ведении федерального государственного органа и реализующей дополнительные общеобразовательные программы, имеющие целью подготовку несовершеннолетних обучающихся к военной или иной государственной службе;
- 8) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приёме (представляются по усмотрению поступающего);
- 9) иные документы (представляются по усмотрению поступающего);
- 10) две фотографии поступающего.

37. Документ установленного образца (уникальная информация о документе установленного образца) представляется (направляется) поступающим при подаче документов, необходимых для поступления, или в более поздний срок до дня завершения приёма заявлений о согласии на зачисление включительно.

38. Документы, указанные в подпунктах 4 и 5 пункта 36 Правил, принимаются организацией высшего образования, если они действительны на день подачи заявления о приёме, документ, указанный в подпункте 6 пункта 36 Правил, - если он действителен на день завершения приёма документов. Поступающий может представить при подаче документов документ, указанный в подпункте 7 пункта 36 Правил, который не является действительным на день завершения приёма документов, но действителен на день подачи заявления о приёме. При этом соответствующие права предоставляются поступающему, если до дня завершения приёма документов включительно он представил документ, который действителен на день завершения приёма документов.

39. При подаче документов, необходимых для поступления, поступающие представляют копии (электронные образы) документов, без представления их оригиналов. Заверения указанных копий (электронных образов) не требуется.

40. Заявление о приёме представляется на русском языке.

Документы, выполненные на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

Документы, полученные в иностранном государстве, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

41. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в ЕГТИ одним из следующих способов:

- 1) представляются лично поступающим;
- 2) направляются через операторов почтовой связи общего пользования;
- 3) направляются в электронной форме посредством электронной информационной системы организации.

В случае если документы, необходимые для поступления, представляются в ЕГТИ лично поступающим, поступающему выдаётся расписка в приёме документов.

42. ЕГТИ осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приёме, и подлинности поданных документов, в том числе путём обращения в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

43. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение подать заявление об отзыве поданных документов или об отзыве оригинала документа установленного образца.

При отзыве документов поступающий исключается из списков лиц, подавших документы, списков поступающих и не подлежит зачислению (исключается из числа зачисленных).

При отзыве оригинала поступающий не исключается из списков лиц, подавших документы, списков поступающих, а также из числа зачисленных. Ранее поданное заявление о согласии на зачисление (при наличии) является действительным.

44. До истечения срока приёма на места в рамках контрольных цифр по конкретным условиям поступления поданные документы или оригинал документа установленного образца выдаются поступающему при представлении им в организацию лично заявления соответственно об отзыве документов или об отзыве оригинала:

- в течение двух часов после подачи заявления - в случае подачи заявления не менее чем за 2 часа до конца рабочего дня;

- в течение первых двух часов следующего рабочего дня - в случае подачи заявления менее чем за 2 часа до конца рабочего дня.

45. После истечения срока, указанного в пункте 41 Правил, поданные документы в части их оригиналов (при наличии) или оригинал документа установленного образца возвращаются поступающему в срок, установленный организацией. В случае невозможности возврата указанных оригиналов они остаются на хранении в организации.

Вступительные испытания

46. Вступительные испытания, проводимые ЕГТИ самостоятельно, могут проводиться в очной форме, если это не противоречит актам высших должностных лиц субъектов РФ (руководителей высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ), издаваемым в соответствии с Указом

Президента Российской Федерации от 11 мая 2020 г. №316 «Об определении порядка продления действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в субъектах Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», а также с использованием дистанционных технологий. Смешанный формат проведения вступительных испытаний (очный и дистанционный) применяется в том случае, если абитуриент в сроки проведения вступительных испытаний предоставляет справку о положительном результате на COVID-19. Срок давности получения результата не должен превышать 14 дней.

При проведении вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий организация обеспечивает идентификацию личности поступающего, выбор способа которой осуществляется организацией самостоятельно.

При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания с использованием дистанционных технологий правил приема, утвержденных организацией самостоятельно, уполномоченные должностные лица организации составляют акт о нарушении правил приема. Электронная копия указанного акта направляется поступающему. Поступающий, в отношении которого составлен указанный акт, признается не прошедшим вступительное испытание без уважительной причины.

47. Организация вправе проводить вступительные испытания в очной форме с соблюдением рекомендаций Роспотребнадзора и Рекомендаций по проведению экзаменов в театральных училищах и высших учебных заведениях театрального искусства в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 МР/3.1/2.4.0188-20 от 27 мая 2020 г. Руководитель организации несет ответственность за обеспечение безопасных условий для поступающих и работников организации при проведении приема документов, вступительных испытаний и рассмотрения апелляций, осуществляемых в соответствии с настоящим пунктом.

48. Количество и перечень вступительных испытаний определяются настоящими Правилами приема и ежегодными Перечнями вступительных испытаний (по различным формам обучения).

49. Вступительные испытания, проводимые ЕГТИ самостоятельно с применением дистанционных технологий, проходят на платформе Zoom или любой другой доступной интернет-платформе с аналогичным функционалом. Время сдачи экзамена – 20-30 минут на человека. Порядок подключения обучающихся к конференции – в соответствии со списками поступающих. Каждый последующий абитуриент подключается к конференции в установленное время (с интервалом 30 минут: 11.00 – 11.30; 11.30 – 12.00; 12.00– 12.30 и т.д.).

Конференция проходит с обязательным подключением видео и аудио. Важно, чтобы во время экзамена не было посторонних шумов, помещение было светлым, абитуриента было хорошо видно. Абитуриент не может получать помощь или инструктаж от других лиц во время сдачи экзамена. Абитуриенту не разрешается использовать книги или другие ресурсы.

Сдавая экзамен, абитуриент соглашается на то, что сопровождающий будет непрерывно наблюдать за вами по видео- и аудиосвязи во время сдачи, а также на то, что будет вестись видео- и аудиозапись вашего лица, голоса, комнаты, в которой вы находитесь, и местоположения. Абитуриент признает, что у него нет права на конфиденциальность в данном помещении во время сдачи экзамена и что он отказывается от всех жалоб и претензий, связанных с нарушением конфиденциальности. Если он не хочет, чтобы его снимали на камеру или вели аудиозапись, он должен немедленно сообщить об этом наблюдателю. Это будет расцениваться как отказ от продолжения экзамена.

Творческие работы, принимаемые ЕГТИ в качестве творческих испытаний, будут проверены в системе Антиплагиат. Процент заимствований не должен превышать 10%.

50. Вступительные испытания оцениваются экзаменационной комиссией в соответствии с утвержденными критериями (Приложение 1 к Правилам приема). Решение о зачислении абитуриентов приемная комиссия выносит на основании результатов всех приемных испытаний.

Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте и на информационном стенде не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания.

После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий (доверенное лицо) имеет право ознакомиться со своей работой (с работой поступающего) в день объявления результатов письменного вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.

51. Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине, допускаются к ним в параллельных группах или индивидуально в период до полного завершения вступительных испытаний.

52. Результаты вступительных испытаний при приеме на очную форму обучения признаются ЕГТИ в качестве результатов вступительных испытаний на другие формы получения образования и (или) условия обучения.

53. Лица, не явившиеся на вступительные испытания без уважительной причины, получившие неудовлетворительную оценку, а также забравшие документы после начала вступительных испытаний, выбывают из конкурса и не зачисляются в ЕГТИ.

Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

54. Институт обеспечивает проведение вступительных испытаний для поступающих из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов (далее вместе - поступающие с ограниченными возможностями здоровья) с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

55. Вступительные испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья проводятся в отдельной аудитории.

56. Число поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать: при сдаче вступительного испытания в письменной форме - 12 человек; при сдаче вступительного испытания в устной форме - 6 человек.

57. Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

58. Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с преподавателями, проводящими вступительное испытание).

59. Продолжительность вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья увеличивается по решению организации, но не более чем на 1,5 часа.

60. Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

61. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

62. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

1) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом; письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту; поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

2) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств; задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

3) для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

4) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме (дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, – по решению Института);

5) для лиц с нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

вступительные испытания, проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме (дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности).

63. Условия, указанные в пунктах, предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

Кроме того, для создания специальных условий при проведении вступительных испытаний необходимо представление документа, подтверждающего особенности психофизического развития, индивидуальные возможности и состояние здоровья поступающего, которые являются основанием для

создания указанных специальных условий. В качестве такого документа может быть представлена индивидуальная программа реабилитации. Однако, к представленной инвалидом индивидуальной программе реабилитации не предъявляется требование о наличии в ней заключения об отсутствии противопоказаний к обучению в соответствующих образовательных организациях.

Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

64. По результатам вступительных испытаний, проводимых Институтом поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление (далее – апелляция) о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания, и (или) несогласии с его (их) результатами. Апелляция направляется в электронном виде на официальный адрес Института g_egti@mail.ru

65. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

66. Для рассмотрения апелляций на период проведения вступительных испытаний приказом ректора создается апелляционные комиссии. Институт может привлечь в апелляционную комиссию независимых экспертов, представителей органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющих управление в сфере образования.

67. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления оценки по экзамену. В случае проведения письменного испытания, поступающий может ознакомиться со своей работой в порядке, установленном Институтом. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

68. Апелляция рассматривается не позднее следующего рабочего дня после дня подачи (в присутствии поступающего, при его желании).

69. С несовершеннолетним абитуриентом (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей (доверенное лицо), кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия [Семейный кодекс Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 1, ст. 16)].

70. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

71. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

Формирование списков поступающих и зачисление в ЕГТИ

72. По результатам приёма документов и вступительных испытаний ЕГТИ формирует отдельный ранжированный список поступающих по каждому конкурсу (далее - конкурсный список). Конкурсные списки публикуются на официальном сайте ЕГТИ и обновляются ежедневно до дня, следующего за днём завершения приёма заявлений о согласии на зачисление включительно, не менее 5 раз в день в

период с 9 часов до 18 часов по местному времени.

В рамках контрольных цифр формируются отдельные списки поступающих:

- на места в пределах особой квоты;
- на места в пределах целевой квоты;
- на основные места в рамках контрольных цифр (далее – основные места).

При условии успешного прохождения творческих испытаний и своевременного предоставления в приемную комиссию документов, подтверждающих наличие льгот, преимущественное право зачисления предоставляется лицам, указанным в пункте 25 Правил.

73. Сумма конкурсных баллов исчисляется как сумма баллов, начисленных за каждое вступительное испытание, а также за индивидуальные достижения, указанные в пункте 28 Правил.

74. Конкурсные списки ранжируются следующим образом:

- по убыванию суммы конкурсных баллов;
- при равенстве суммы конкурсных баллов - по убыванию количества баллов, набранных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний, установленной ЕГТИ;
- при равенстве по предшествующим критериям более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право зачисления.

Для ранжирования конкурсных списков Институт устанавливает приоритетность творческого и профессионального испытания (Приложение 2 к Правилам приема).

Зачисление проводится в направлении от начала к концу списка поступающих.

75. В конкурсном списке указываются следующие сведения:

1) номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (при наличии), уникальный код, присвоенный поступающему (при отсутствии указанного свидетельства);

2) по каждому поступающему по результатам вступительных испытаний:

сумма конкурсных баллов (за вступительные испытания и индивидуальные достижения);

сумма баллов за вступительные испытания;

количество баллов за каждое вступительное испытание;

количество баллов за индивидуальные достижения;

наличие преимущественных прав зачисления (по программам специалитета);

3) наличие заявления о согласии на зачисление.

В конкурсном списке фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающих не указываются.

76. Зачисление проводится в соответствии с конкурсным списком до заполнения установленного количества мест.

Зачислению подлежат поступающие, которые в период со дня подачи заявления о приеме до дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление подали заявление о согласии на зачисление, при условии, что они:

- при приеме на обучение в рамках контрольных цифр – представили оригинал документа установленного образца либо уникальную информацию о документе установленного образца;

- при приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг - представили документ установленного образца (оригинал документа, или его заверенную копию, или его копию с предъявлением оригинала) либо уникальную информацию о документе установленного образца.

В заявлении о согласии на зачисление указываются условия поступления по конкретному конкурсу, в соответствии с результатами которого поступающий хочет быть зачисленным.

Поступающий может подать заявление о согласии на зачисление в ЕГТИ по различным условиям поступления. В заявлении о согласии на зачисление поступающий:

1) при поступлении на места в рамках контрольных цифр приема, в том числе на места в пределах квот, подтверждает, что у него отсутствуют действительные (неотозванные) заявления о согласии на зачисление на обучение по программам высшего образования данного уровня на места в рамках контрольных цифр приема, в том числе поданные в другие организации;

2) указывает обязательство в течение первого года обучения представить в организацию оригинал документа установленного образца (при поступлении на места в рамках контрольных цифр приема, в том числе на места в пределах квот).

Отзыв заявления о согласии на зачисление осуществляется путем подачи заявления об отказе от зачисления.

77. При приеме на обучение в рамках контрольных цифр по программам специалитета по очной и очно-заочной формам обучения:

1) 2 августа осуществляется публикация конкурсных списков;

2) зачисление проводится в 2 этапа:

4-6 августа проводится этап приоритетного зачисления, на котором осуществляется зачисление лиц, поступающих на места в пределах особой квоты и целевой квоты;

11-17 августа проводится основной этап зачисления, на котором осуществляется зачисление лиц, поступающих по результатам вступительных испытаний на основные места в рамках контрольных цифр, оставшиеся после зачисления без вступительных испытаний (далее – основные конкурсные места);

3) на каждом этапе зачисления устанавливается день завершения приема заявлений о согласии на зачисление от лиц, подлежащих зачислению на этом этапе:

на этапе приоритетного зачисления – 4 августа;

на основном этапе зачисления – 11 августа;

4) издание приказа (приказов) о зачислении осуществляется:

на этапе приоритетного зачисления – 6 августа;

на основном этапе зачисления – 17 августа.

5) после завершения этапа приоритетного зачисления лица, зачисленные на обучение в пределах особой квоты, исключаются из конкурсных списков на основные конкурсные места по условиям поступления, по которым они зачислены на обучение в пределах особой квоты;

6) места, которые освободились в связи с тем, что лица, зачисленные на обучение на этапе приоритетного зачисления, исключены из числа зачисленных, добавляются к основным конкурсным местам;

7) поступающий может подать заявление о согласии на зачисление не более установленного организацией высшего образования количества раз. Указанное количество составляет не менее двух;

8) в случае если подача заявления о согласии на зачисление в рамках контрольных цифр по программам специалитета по очной форме обучения осуществляется при наличии ранее поданного заявления о согласии на зачисление в данную организацию в рамках контрольных цифр по программам специалитета по очной форме обучения, поступающий до подачи заявления о согласии на зачисление подаёт заявление об отказе от зачисления в соответствии с ранее поданным заявлением о согласии на зачисление. Заявление об отказе от зачисления является основанием для исключения поступающего из числа зачисленных на обучение.

78. Места, освободившиеся в результате отчисления лиц, зачисленных на обучение, добавляются к основным конкурсным местам по тем же условиям поступления.

79. Зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг (очная и очно-заочная форма обучения) проводится после зачисления на места в рамках контрольных цифр и завершается до дня начала учебного года по факту оплаты стоимости первого семестра.

80. Если абитуриент поступает на обучение одновременно по различным условиям поступления, то при зачислении на обучение (по каким-либо условиям поступления) он исключается из конкурсных списков, поступление в соответствии с которыми в соответствии с заявлением о приеме является для него менее приоритетным.

81. Зачисление для обучения по заочной форме обучения в рамках контрольных цифр приёма проводится ЕГЭ в те же сроки, что и по очной и очно-заочной форме. На места с оплатой стоимости обучения зачисление производится по факту оплаты первой учебной сессии, но не позднее 1 ноября.

82. Приказы о зачислении, размещаются на официальном сайте, и должны быть доступны пользователям в течение 6 месяцев со дня их издания.

Особенности организации приема на целевое обучение

83. ЕГЭ вправе проводить прием на целевое обучение в пределах установленных ему контрольных цифр приема.

84. Порядок и сроки установления квоты приема на целевое обучение определены Правилами установления квоты на целевое обучение по образовательным программам высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (утверждены постановлением Правительства РФ от 13.10.2020 № 1681).

85. Приём на целевое обучение осуществляется при наличии договора о целевом обучении, заключённого между поступающим и органом или организацией, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона № 273-ФЗ (далее – заказчик целевого обучения), в соответствии с положением о целевом обучении и типовой формой договора о целевом обучении, устанавливаемыми Правительством Российской Федерации.

86. При подаче заявления о приёме на целевое обучение поступающий представляет помимо документов, указанных в пункте 36 Правил, вправе предоставить договор о целевом обучении (оригинал договора, или копию договора, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию договора).

Приём на целевое обучение в интересах безопасности государства осуществляется при наличии в организации информации о заключённом договоре о целевом обучении, полученной от соответствующего федерального государственного органа, являющегося заказчиком целевого обучения, и без представления поступающим договора о целевом обучении.

87. В случае если федеральный государственный орган, исполняющий полномочия учредителя организации, детализировал квоту приёма на целевое обучение с установлением количества мест по специальностям, направлениям подготовки с указанием заказчиков целевого обучения (далее - детализированная целевая квота), организация проводит отдельный конкурс по каждой детализированной целевой квоте.

Поступающий может участвовать в конкурсах по нескольким детализированным целевым квотам. Участие в конкурсе по каждой детализированной целевой квоте осуществляется в соответствии с договором о целевом обучении с заказчиком (одним из заказчиков) целевого обучения, для которого выделена квота, или в соответствии с имеющейся в организации информацией, полученной от федерального государственного органа (одного из органов), для которого выделена квота. В заявлении

о согласии на зачисление поступающий указывает, в соответствии с результатами какого конкурса он хочет быть зачисленным.

88. ЕГЭ не позднее 1 июня года приема на целевое обучение выделяет количество мест для приема на целевое обучение по конкретным специальностям, направлениям подготовки в соответствии с количеством мест для приема на целевое обучение, распределенным Министерством культуры Российской Федерации, либо в соответствии с квотой приема на целевое обучение, установленной Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 6 Правил установления квоты приема на целевое обучение по образовательным программам высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. N 1681, с округлением до целого значения в соответствии с действующим порядком округления (по математическим правилам), если количество мест для приема на целевое обучение не установлено учредителем.

89. Если количество мест, рассчитанное в соответствии с квотой приема на целевое обучение, установленной Правительством Российской Федерации, составляет менее одного, выделяется одно место.

90. При выделении количества мест для приема на целевое обучение в соответствии с количеством мест для приема на целевое обучение, распределенных Министерством культуры Российской Федерации, либо квотой приема на целевое обучение, установленной Правительством Российской Федерации, ЕГЭ при необходимости самостоятельно распределяет места между образовательными программами, выделяемыми в рамках специальностей, направлений подготовки, по которым установлена квота приема на целевое обучение.

91. Прием на целевое обучение проводится в пределах установленной квоты на основе договора о целевом обучении, заключаемого гражданином с федеральным государственным органом, органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, государственным (муниципальным) учреждением, унитарным предприятием, государственной корпорацией, государственной компанией или хозяйственным обществом, в уставном капитале которого присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования.

92. В случае заключения договора о целевом обучении, предусматривающего поступление гражданина на целевое обучение в пределах квоты приема на целевое обучение и заключенного между гражданином, поступающим на обучение по образовательной программе, и заказчиком, указанным в части 1 статьи 71 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

- гражданин при подаче заявления о приеме на целевое обучение в ЕГЭ представляет копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком, или незаверенную копию договора о целевом обучении с предъявлением его оригинала;

- ЕГЭ в месячный срок после зачисления гражданина на целевое обучение в пределах квоты приема на целевое обучение направляет заказчику уведомление в письменной форме о приеме гражданина на целевое обучение.

93. Существенными условиями договора о целевом обучении являются:

а) обязательства федерального государственного органа, органа государственной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, юридического лица или индивидуального предпринимателя (далее - заказчик):

по организации предоставления и (или) предоставлению гражданину, заключившему договор о целевом обучении, в период обучения мер поддержки, включая меры материального стимулирования, оплату дополнительных платных образовательных услуг, оказываемых за рамками образовательной программы, осваиваемой в соответствии с договором о целевом обучении, предоставление в пользование и (или) оплату жилого помещения в период обучения и (или) других мер;

по трудоустройству гражданина, заключившего договор о целевом обучении, не позднее срока, установленного договором о целевом обучении, с указанием места осуществления трудовой деятельности в соответствии с квалификацией, полученной в результате освоения образовательной программы (далее - место осуществления трудовой деятельности);

б) обязательства гражданина, заключившего договор о целевом обучении:

по освоению образовательной программы, указанной в договоре о целевом обучении (с возможностью изменения образовательной программы и (или) формы обучения по согласованию с заказчиком) (далее - обязательство по обучению);

по осуществлению в течение не менее 3 лет трудовой деятельности в соответствии с полученной квалификацией с учетом трудоустройства в срок, установленный договором о целевом обучении (далее - осуществление трудовой деятельности).

94. В списке поступающих на места в пределах квоты приема на целевое обучение указываются сведения о заказчике, заключившем договор о целевом обучении с гражданином.

95. В случае, если по окончании вступительных испытаний, проводимых среди абитуриентов, поступающих на места в рамках квоты приема на целевое обучение, указанные места остались не занятыми, они переходят в общий объем установленных вузу контрольных цифр приема и на них могут претендовать абитуриенты, подававшие документы в рамках общего конкурса.

Особенности проведения приема иностранных граждан и лиц без гражданства

96. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - квота на образование иностранных граждан), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

97. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется по направлениям федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. Указанные лица проходят только дополнительные вступительные испытания творческой и профессиональной направленности. Зачисление иностранных граждан и лиц без гражданства в пределах квоты на образование иностранных граждан оформляется отдельным приказом (приказами) организации.

98. Иностранные граждане (за исключением лиц, поступающих по квоте) проходят те же вступительные испытания, в том числе творческой и профессиональной направленности, что и российские граждане. Иностранные граждане, имеющие свидетельства о результатах единого государственного экзамена, вправе поступать на основании результатов ЕГЭ, что не освобождает их от прохождения дополнительных творческих испытаний, предусмотренных настоящими Правилами.

99. Иностранцы граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение высшего образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии соблюдения ими требований, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (далее - Федеральный закон N 99-ФЗ).

100. На соотечественников, проживающих за рубежом и не являющихся гражданами Российской Федерации, не распространяются особые права при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета, программам магистратуры, предоставляемые в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

101. При подаче документов для поступления на обучение иностранный гражданин или лицо без гражданства указывает в заявлении о приеме реквизиты документа, удостоверяющего личность, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (далее – документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина), и представляет оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина.

102. При поступлении на обучение в соответствии со статьей 17 Федерального закона № 99-ФЗ соотечественник представляет помимо документов, указанных в пункте 33 настоящих Правил, оригиналы или копии документов, предусмотренных статьей 17 Федерального закона № 99-ФЗ.

103. Иностранцы граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров, представляют помимо документов, указанных в пункте 33 настоящих Правил, документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

104. Если при представлении документа иностранного государства об образовании требуется представление свидетельства о признании иностранного образования, то поступающий может при подаче заявления о приеме представить указанный документ без такого свидетельства с последующим представлением свидетельства о признании иностранного образования не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление.

При представлении документа иностранного государства об образовании, к которому предъявляется требование легализации или проставления апостиля, поступающий может при подаче заявления о приеме представить указанный документ без легализации или апостиля с последующим представлением указанного документа с легализацией или апостилем не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление.

105. Фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (при наличии) поступающего, указанным во въездной визе.

106. Прием иностранных граждан для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения осуществляется в пределах численности, установленной лицензией на проведение образовательной деятельности, на условиях, устанавливаемых настоящими Правилами и иными локальными актами ЕГТИ.

107. Иностранные граждане, не имеющие возможности прибыть на территорию Российской Федерации в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), вправе проходить вступительные испытания с применением дистанционных технологий, в соответствии с п. 49 Правил.

108. До начала проведения вступительных испытаний, проводимых ЕГТИ самостоятельно, с применением дистанционных технологий, иностранные граждане присылают видеоматериалы, записанные с учетом требований Программы вступительных испытаний по специальностям.

Дополнительный прием на обучение на места в рамках контрольных цифр

109. ЕГТИ может проводить дополнительный приём на вакантные места (далее - дополнительный приём) в самостоятельно установленные сроки.

110. Приём на обучение (в том числе дополнительный приём) по очной и очно-заочной формам обучения завершается не позднее 31 декабря.

111. Дополнительный прием осуществляется в соответствии с Правилами, при этом сроки представления поступающими оригинала документа установленного образца и сроки зачисления определяются ЕГТИ самостоятельно. Информация об указанных сроках размещается на сайте института не позднее 5 дня с даты издания приказа о зачислении абитуриентов второй волны.