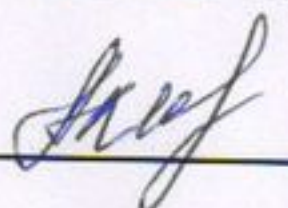


СОГЛАСОВАНО:

Ответственный секретарь
приемной комиссии

 **Н.А.Ахманаева**

УТВЕРЖДАЮ:

Председатель комиссии
ректор

 **А.А.Глуханюк**

**Правила приема в Екатеринбургский Государственный Театральный
институт
на 2019/2020 год**

*Утверждены Ученым Советом ЕГТИ
Протокол № 4 от 07.09.2018*

**Внесены изменения в соответствии с письмом от Министерства образования РФ
«Об изменениях нормативного правового регулирования приёма на обучение по
программам бакалавриата, программам специалитета и на подготовительные
отделения»
от 1 июня 2017 г. № ЛО – 1164/05**

**Внесены изменения в соответствии с письмом от Министерства культуры РФ «О
внесении изменений в Порядок приёма на обучение по образовательным
программам высшего образования - программам бакалавриата, программам
специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства
образования и науки РФ от 14 октября 2015 г. № 1147»
от 29 августа 2017 г. № 2470-06-02**

**Внесены изменения в соответствии с письмом от Министерства образования РФ
«Об изменениях нормативного правового регулирования приёма на обучение по
программам бакалавриата, программам специалитета»
от 29 июня 2018 г. № 05-6417**

Правила приема в Екатеринбургский государственный театральный институт на 2019/2020 учебный год

Общие положения

1. Настоящие Правила приема в Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Екатеринбургский государственный театральный институт» (далее — Правила приема) составлены в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее Федеральный закон), «Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», утвержденном приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 14 октября 2015 г. № 1147, (с изменениями, согласно приказам Минобрнауки РФ №1387 от 30.11.2015, №333 от 30.03.2016, №921 от 29.07.2016, №715 от 31.07.2017, №24 от 11.01.2018, №290 от 20.04.2018), в соответствии с Федеральным законом от 1 мая 2017 г. № 93-ФЗ «О внесении изменений в статью 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с приказом Минобрнауки РФ № 715 от 31.05.2017 г. «О внесении изменений в Порядок приёма на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 14 октября 2015 г. № 1147», приказом Минобрнауки России от 19 сентября 2013г. №1076 «Об утверждении перечня дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета», Перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и программам специалитета, утвержденным приказом Минобрнауки России от 4 сентября 2014 г. № 1204 (с изменениями согласно приказам Минобрнауки РФ от 13.10. 2015, № 1141 от 22.07. 2016 № 890) и Уставом ЕГТИ.
2. В федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Екатеринбургский государственный театральный институт» (далее — ЕГТИ) на обучение по образовательным программам высшего образования, включенным в лицензию 90Л01 № 0008878, рег. № 1850 от 28.12.2015 г., выданную Федеральной службой по надзору в сфере образования бессрочно на осуществление образовательной деятельности, принимаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтвержденное при поступлении на обучение по программам специалитета документом о среднем общем образовании или документом о среднем профессиональном образовании, или документом о высшем образовании и о квалификации.
3. Прием в Институт проводится на первый курс на конкурсной основе по личному заявлению от следующих категорий граждан, имеющих:
 - документ установленного образца о среднем (полном) общем образовании,
 - документ установленного образца о среднем профессиональном или высшем образовании,
 - документ государственного образца об уровне образования или об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 года (документ о начальном профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, и документ о начальном профессиональном образовании, полученном на базе среднего (полного) общего образования, приравниваются к документу о среднем профессиональном образовании)
 - документ (документы) иностранного государства об образовании или об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее – документ иностранного государства об образовании).
4. Количество граждан, принимаемых на первый курс для обучения за счет средств федерального бюджета, и структура их приема определяются в пределах контрольных цифр, устанавливаемых ежегодно Министерством культуры Российской Федерации (федеральным органом исполнительной власти, в ведении которого находится Институт) на основании прохождения открытого конкурса среди аккредитованных образовательных учреждений высшего образования.

В рамках контрольных цифр выделяются:

- квота приема на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета за счет бюджетных ассигнований детей-инвалидов, инвалидов I и II групп, инвалидов с детства, инвалидов вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы (требование наличия заключения федерального учреждения медико-социальной экспертизы об отсутствии противопоказаний к обучению в соответствующих образовательных организациях, установленное ранее Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», исключается), детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и ветеранов боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. N 5-ФЗ «О ветеранах» (далее – особая квота).

Особая квота устанавливается ЕГТИ в размере не менее чем 10% от объема контрольных цифр по каждой совокупности условий поступления на обучение по программам специалитета.

Лица, которым предоставлено право на прием в пределах особой квоты, могут поступать на обучение по программам специалитета одновременно в 5 образовательных организаций высшего образования на 3 специальности и (или) направления подготовки в каждой из указанных организаций.

- квота целевого приема на обучение (далее – целевая квота).

Институт может выделять в пределах контрольных цифр места для целевого приема на основе договоров с государственными и муниципальными органами и организовывать на эти места отдельный конкурс.

5. Институт вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием граждан сверх контрольных цифр для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами – в объеме, согласованном с Министерством культуры Российской Федерации.

6. Граждане иностранных государств принимаются в ЕГТИ:

- в соответствии с международными договорами Российской Федерации;
- в пределах контрольных цифр приема по направлениям Министерства образования и науки Российской Федерации;
- в соответствии с прямыми договорами высшего учебного заведения на места с оплатой стоимости обучения в пределах численности, определяемой лицензией, на условиях, устанавливаемых настоящими правилами приема и иными локальными актами ЕГТИ.

Организация приема граждан в ЕГТИ

7. На период проведения вступительных испытаний и зачисления на первый курс в ЕГТИ создаются приемная, предметные экзаменационные и апелляционные комиссии, порядок формирования, состав, полномочия и деятельность которых регламентируются положениями, утверждаемыми ректором ЕГТИ.

Председателем приемной комиссии ЕГТИ является ректор.

8. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием абитуриентов и их родителей (законных представителей) организуют: ответственный секретарь и заместитель ответственного секретаря, которые назначаются приказом ректора.

Приемная комиссия обязана осуществлять контроль за достоверностью сведений, представляемых поступающими. С целью подтверждения достоверности указанных сведений, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

9. Прием на обучение без вступительных испытаний ЕГТИ не проводит.

10. Прием в Институт проводится по личному заявлению граждан на основе результатов всех вступительных испытаний, проводимых с целью определения возможности поступающих осваивать соответствующие профессиональные образовательные программы.

11. Прием на обучение осуществляется **на первый курс**. Институт проводит прием на обучение отдельно по каждой совокупности условий поступления.

11.1 Прием на обучение по программам специалитета проводится на основании результатов единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ), признаваемых в качестве результатов вступительных испытаний, и по результатам вступительных испытаний, самостоятельно проводимых ЕГЭТИ.

11.2. Прием на обучение проводится **на конкурсной основе по результатам одинаковых вступительных испытаний отдельно** на места за счет бюджетных ассигнований и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

11.3. Для лиц, поступающих на базе среднего общего образования, и лиц, поступающих на базе профессионального образования (**при наличии высшего образования – только на места по договорам об оказании платных образовательных услуг**) проводится **общий конкурс по единому перечню вступительных испытаний**.

11.4. Прием на обучение на места за счет бюджетных ассигнований и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится по итогам **отдельных конкурсов** в соответствии с результатами вступительных испытаний по каждой специальности в целом.

12. При приеме лиц, поступающих на обучение по программам специалитета на базе профессионального образования (среднего профессионального или высшего образования, далее – поступающие на базе профессионального образования), ЕГЭТИ:

а) устанавливает количество вступительных испытаний, равное количеству вступительных испытаний на базе среднего общего образования;

б) включает в перечень вступительных испытаний все общеобразовательные и дополнительные вступительные испытания творческой направленности, включенные в перечень вступительных испытаний на базе среднего общего образования;

в) для каждого общеобразовательного вступительного испытания устанавливает форму, в которой вступительное испытание проводится им самостоятельно.

13. Поступающие на базе профессионального образования:

- могут использовать результаты ЕГЭ в качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых организацией высшего образования самостоятельно;

- могут реализовывать права, указанные в пункте 21 Порядка, если формой общеобразовательного вступительного испытания для поступающих на базе профессионального образования является ЕГЭ.

Лица, имеющие профессиональное образование, могут поступать на обучение по программам специалитета на базе среднего общего образования.

Поступающие на обучение по программам специалитета, которые имеют среднее профессиональное образование и поступают на обучение по специальностям и направлениям подготовки, относящимся к той же укрупненной группе специальностей и направлений подготовки, что и полученная ими профессия или специальность среднего профессионального образования, а также поступающие на обучение по программам специалитета, которые имеют высшее образование, могут по своему выбору проходить вступительные испытания, установленные ЕГЭТИ в соответствии с подпунктами «б» и «в» или в соответствии с подпунктами «б» - «г» пункта 27 Порядка.

14. Для каждого вступительного испытания устанавливается шкала оценивания и минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее – минимальное количество баллов).

При приеме на обучение по программам специалитета результаты каждого вступительного испытания, проводимого ЕГЭТИ самостоятельно, оцениваются по 100-балльной шкале.

Для общеобразовательного вступительного испытания в качестве минимального количества баллов используется минимальное количество баллов ЕГЭ, которое устанавливается Министерством культуры РФ.

Указанное минимальное количество баллов не может быть ниже количества баллов ЕГЭ, необходимого для поступления на обучение по программам специалитета и установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

Минимальное количество баллов для дополнительного вступительных творческой направленности устанавливаются ЕГЭ самостоятельно.

15. При приеме на обучение по одной образовательной программе перечень вступительных испытаний, шкала оценивания и минимальное количество баллов не могут различаться при приеме на различные формы обучения, а также при приеме на места в пределах особой квоты, на места в пределах целевой квоты, на основные места в рамках контрольных цифр и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

16. Минимальное количество баллов не может быть изменено в ходе приема.

17. При приеме ЕГЭ обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

Особые права при приеме на обучение

18. Прием на обучение без вступительных испытаний ЕГЭ не проводит.

19. Право на прием на обучение за счет бюджетных ассигнований в пределах установленной квоты имеют:

а) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

б) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства, инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1-4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах» (требование наличия заключения федерального учреждения медико-социальной экспертизы об отсутствии противопоказаний к обучению в соответствующих образовательных организациях, установленное ранее Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», исключается). Квота приема указанных категорий поступающих устанавливается ЕГЭ в размере 10 % от общего объема контрольных цифр, выделенных институту по всем направлениям подготовки.

20. Преимущественное право зачисления предоставляется лицам:

1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1-4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах» (требование наличия заключения федерального учреждения медико-социальной экспертизы об отсутствии противопоказаний к обучению в соответствующих образовательных организациях, установленное ранее Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», исключается);

3) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

4) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

- 5) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;
- 6) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;
- 7) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;
- 8) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;
- 9) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту, и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, в котором федеральным законом предусмотрена военная служба;
- 10) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» – «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- 11) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1-4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах»;
- 12) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);
- 13) военнослужащие, в том числе военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

21. Победителям и призерам олимпиад школьников, проводимых в порядке, устанавливаемом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования (далее – олимпиады школьников), в течение 4 лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады, при приеме на обучение предоставляются особые права быть приравненными к лицам, набравшим максимальное количество баллов ЕГЭ по общеобразовательному предмету, соответствующему профилю олимпиады школьников (далее – право на 100 баллов).

Для использования особого права: права на 100 баллов, ЕГЭТИ устанавливает указанное количество баллов ЕГЭ по общеобразовательному предмету, соответствующему вступительному испытанию в размере не менее 75 баллов.

Учет индивидуальных достижений поступающих при приеме на обучение

22. Поступающие на обучение вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение.

Учет индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения. Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения и (или) в качестве преимущества при равенстве критериев ранжирования списков поступающих.

23. При приеме на обучение в Институт баллы начисляются за следующие индивидуальные достижения:

а) наличие аттестата о среднем общем образовании с отличием, или аттестата о среднем (полном) общем образовании для награжденных золотой медалью, или аттестата о среднем (полном) общем образовании для награжденных серебряной медалью – 2 балла;

б) наличие диплома о среднем профессиональном образовании с отличием – 2 балла.

24. Баллы не начисляются за следующие индивидуальные достижения:

- наличие статуса чемпиона и призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, наличие золотого знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО);

- осуществление волонтерской (добровольческой) деятельности;

- результаты участия поступающих в олимпиадах (не используемые для получения особых прав и (или) преимуществ при поступлении на обучение по конкретной совокупности условий поступления) и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях, проводимых в целях выявления и поддержки лиц, проявивших выдающиеся способности;

- итоговое сочинение в выпускных классах организаций, реализующих образовательные программы среднего общего образования.

Организация информирования абитуриентов

25. При приеме абитуриента ЕГЭТИ в обязательном порядке предоставляет ему возможность и (или) его родителям (законным представителям) ознакомиться:

- с уставом образовательного учреждения;

- с лицензией на право ведения образовательной деятельности;

- со свидетельством о государственной аккредитации высшего учебного заведения по каждому направлению подготовки или специальности, дающим право на выдачу документа государственного образца о высшем профессиональном образовании.

ЕГЭТИ предоставляет также возможность поступающим ознакомиться с содержанием основных образовательных программ, другими документами, регламентирующими организацию

образовательного процесса и работу приемной комиссии. Институт размещает сканы указанных документов на своем официальном сайте.

При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

26. До начала приема документов (при приеме на обучение по программам специалитета по очной, очно-заочной и заочной формам обучения) приемная комиссия ЕГТИ объявляет и размещает на официальном сайте и на информационном стенде следующее:

- 1) не позднее 1 октября предшествующего года:
 - а) правила приема, утвержденные Ученым советом ЕГТИ;
 - б) количество мест для приема на обучение по различным условиям поступления: в рамках контрольных цифр (с указанием особой квоты, без указания целевой квоты); по договорам об оказании платных образовательных услуг;
 - в) информация о сроках проведения приема, в том числе о сроках начала и завершения приема документов, необходимых для поступления, проведения вступительных испытаний, завершения приема заявлений о согласии на зачисление на каждом этапе зачисления;
 - г) по различным условиям поступления:
 - перечень вступительных испытаний с указанием приоритетности вступительных испытаний при ранжировании списков поступающих;
 - минимальное количество баллов;
 - информация о формах проведения вступительных испытаний, по которым ЕГТИ объявляет прием на обучение, с указанием условий поступления и перечень вступительных испытаний по общеобразовательным предметам (по каждой специальности в соответствии с Перечнем вступительных испытаний в вуз, утверждаемым Министерством образования и науки Российской Федерации и дополнительных вступительных испытаний творческой направленности по специальностям, требующим наличия у поступающих лиц определенных творческих способностей;
 - д) информация об особых правах, указанных в пунктах 19-20 настоящих Правил;
 - е) информация о возможности сдачи вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно, на языке республики Российской Федерации, на территории которой расположена организация (далее – язык республики Российской Федерации), на иностранном языке (в случае проведения таких вступительных испытаний);
 - ж) информация о перечне индивидуальных достижений поступающих, учитываемых при приеме на обучение, и порядок учета указанных достижений;
 - з) информация о возможности подачи документов для поступления на обучение в электронной форме;
 - и) информация об особенностях проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов;
 - к) информация о проведении вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий (в случае проведения таких вступительных испытаний);
 - л) правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно;
 - м) информация о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);
 - н) программы вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно;
 - о) образец договора об оказании платных образовательных услуг;
 - п) информация о местах приема документов, необходимых для поступления;
 - р) информация о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления;
 - с) информация об электронных адресах для направления документов, необходимых для поступления, в электронной форме (если такая возможность предусмотрена правилами приема, утвержденными организацией самостоятельно);
 - т) информация о наличии общежития(ий);
- 2) не позднее 1 июня:
 - а) количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр по различным условиям поступления с указанием особой квоты и целевой квоты;

- б) информация об особых правах и преимуществах, указанных в пункте 21 настоящих Правил и обусловленных уровнями олимпиад школьников – по различным условиям поступления;
- в) информация о количестве мест в общежитиях для иногородних поступающих;
- г) расписание вступительных испытаний (с указанием мест их проведения).

27. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, электронной почты и раздела официального сайта ЕГТИ для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение.

28. Начиная со дня начала приема документов для поступления на обучение на официальном сайте и на информационном стенде размещается информация о количестве поданных заявлений о приеме и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления (далее – списки лиц, подавших документы), с выделением:

лиц, поступающих:

а) на места в рамках контрольных цифр:

- на места в пределах особой квоты;
- на места в пределах целевой квоты;
- на основные места в рамках контрольных цифр;

б) на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

В списках лиц, подавших документы, по каждому поступающему указываются сведения о том, поступает ли он на обучение, предоставляя по общеобразовательным предметам результаты ЕГЭ или сдает вступительные экзамены по общеобразовательным предметам в ЕГТИ (при наличии такого права).

Информация о количестве поданных заявлений о приеме и списки лиц, подавших документы, обновляются ежедневно.

Приём документов, необходимых для поступления

29. Поступающий в ЕГТИ на обучение по программам специалитета вправе подать заявление (заявления) о приеме одновременно не более чем в 5 организаций высшего образования. В каждой из указанных организаций поступающий вправе участвовать в конкурсе не более чем по 3 специальностям и (или) направлениям подготовки.

30. Прием документов от поступающих на первый курс по очной форме обучения начинается не позднее 20 июня и завершается не ранее 10 июля.

Прием документов от поступающих на первый курс по очно-заочной и заочной форме обучения начинается не позднее 20 июня и завершается в день предшествующий дню начала вступительных испытаний по заочной форме обучения (согласно расписанию).

Поступающие, не имеющие результатов ЕГЭ, должны самостоятельно зарегистрироваться на сдачу ЕГЭ в соответствии с Порядком проведения единого государственного экзамена.

31. При намерении одновременно поступать в ЕГТИ по различным условиям (бюджет/договор на обучение), поступающий подает несколько заявлений (по различным условиям обучения).

Подача заявлений осуществляется только лично.

32. При подаче заявления (заявлений) о приеме в ЕГТИ на первый курс поступающий представляет:

- документы, удостоверяющие его личность, гражданство;
- по своему усмотрению — оригинал документа установленного образца об образовании, указанного в пункте 3 настоящих Правил приема, или его заверенную ксерокопию;
- 8 цветных фотографий размера 3 на 4;
- иные документы, предусмотренные настоящими Правилами или законодательством Российской Федерации в особых случаях;
- при поступлении на обучение в соответствии с особенностями, установленными Порядком для приема на обучение лиц, указанных в части 3.1 статьи 5 или статье 6 Федерального закона № 84-ФЗ, -

документ (документы), подтверждающий, что поступающий является таким лицом в соответствии с условиями отнесения к числу указанных лиц, установленными Федеральным конституционным законом от 21 марта 2014 г. № 6-ФКЗ и (или) Федеральным законом № 84-ФЗ.

Другие документы могут быть представлены поступающим, если он претендует на льготы, установленные законодательством Российской Федерации, или затребованы от поступающего при наличии ограничений на обучение по соответствующим направлениям подготовки или специальностям высшего образования, установленных законодательством Российской Федерации.

33. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- 1) фамилию, имя, отчество (при наличии);
- 2) дату рождения;
- 3) сведения о гражданстве (отсутствии гражданства);
- 4) реквизиты документа, удостоверяющего личность (в том числе указание, когда и кем выдан документ);
- 5) сведения о том, что поступающий является лицом, указанным в части 3.1 статьи 5 или статье 6 Федерального закона № 84-ФЗ (для поступающих, являющихся такими лицами);
- 6) сведения об образовании и документе установленного образца, отвечающем требованиям, указанным в пункте 3 настоящих Правил;
- 7) условия поступления на обучение и основания приема;
- 8) при поступлении на обучение по программам специалитета – сведения о наличии или отсутствии у поступающего особых прав (при наличии особых прав – с указанием сведений о документах, подтверждающих наличие таких прав);
- 9) при поступлении на обучение по программам специалитета – сведения о сдаче ЕГЭ и его результатах (при наличии нескольких результатов ЕГЭ, срок действия которых не истек, указывается, какие результаты ЕГЭ и по каким общеобразовательным предметам должны быть использованы);
- 10) сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью (с указанием перечня вступительных испытаний и специальных условий);
- 11) сведения о наличии или отсутствии у поступающего индивидуальных достижений (при наличии – с указанием сведений о них);
- 12) сведения о наличии или отсутствии у поступающего потребности в предоставлении места для проживания в общежитии в период обучения;
- 13) почтовый адрес и (или) электронный адрес (по желанию поступающего);
- 14) способ возврата поданных документов в случае непоступления на обучение (в случае представления оригиналов документов).

В том же порядке подписью поступающего фиксируется также следующее:

- 1) ознакомление поступающего (в том числе через информационные системы общего пользования):
 - с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложением);
 - с копией свидетельства о государственной аккредитации (с приложением) или с информацией об отсутствии указанного свидетельства;
 - с информацией о предоставляемых поступающим особых правах и преимуществах при приеме на обучение по программам специалитета;
 - с датами завершения приема заявлений о согласии на зачисление;
 - с правилами приема, утверждаемыми организацией самостоятельно, в том числе с правилами подачи апелляции по результатам вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно;
- 2) согласие поступающего на обработку его персональных данных;
- 3) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;
- 4) при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр:
при поступлении на обучение по программам специалитета – отсутствие у поступающего диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра;

- 5) при поступлении на обучение по программам специалитета:
- подтверждение одновременной подачи заявлений о приеме не более чем в 5 организаций высшего образования, включая организацию, в которую подается данное заявление;
 - при подаче нескольких заявлений о приеме в организацию высшего образования – подтверждение одновременной подачи заявлений о приеме в данную организацию не более чем по 3 специальностям и (или) направлениям подготовки;
- 6) при поступлении на обучение по программам специалитета на места в рамках контрольных цифр на основании особых прав, указанных в пунктах 19-21 настоящих Правил:
- подтверждение подачи заявления о приеме на основании соответствующего особого права только в данную организацию высшего образования;
 - при подаче нескольких заявлений о приеме в данную организацию высшего образования – подтверждение подачи заявления о приеме на основании соответствующего особого права только на данную образовательную программу.
- 7) при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр:
- на основании особого права, указанного в пунктах 19-20 настоящих Правил;
 - на основании особого права, указанного в пункте 21 настоящих Правил;
 - в пределах особой квоты;
 - в пределах целевой квоты.

34. Заявление о приеме на обучение представляется на русском языке, документы, заполненные на иностранном языке, - с переводом на русский язык, заверенными в установленном порядке.

Документы, полученные в иностранном государстве, представляются легализованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются).

35. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные Правилами, а также в случае представления неполного комплекта документов и (или) несоответствия поданных документов требованиям, установленным Правилами, организация возвращает документы поступающему.

36. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы сдачи вступительных испытаний творческой и профессиональной направленности и аттестационных испытаний. Поступающему выдается расписка о приеме документов.

37. Если поступающий претендует на льготы при поступлении, он одновременно с указанными выше представляет документы, установленные законодательством Российской Федерации, подтверждающие права на льготы.

Лица с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления представляют по своему усмотрению оригинал или ксерокопию следующего документа:

- справку об установлении инвалидности, выданную федеральным учреждением медико-социальной экспертизы (требование наличия заключения федерального учреждения медико-социальной экспертизы об отсутствии противопоказаний к обучению в соответствующих образовательных организациях, установленное ранее Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», исключается)

Дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, имеющие право на прием в высшие учебные заведения вне конкурса при условии успешного прохождения вступительных испытаний, представляют по своему усмотрению оригинал или ксерокопию справки об установлении инвалидности (требование наличия заключения федерального учреждения медико-социальной экспертизы об отсутствии противопоказаний к обучению в соответствующих образовательных организациях, установленное ранее Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», исключается).

38. Прием документов от поступающих на первый курс производится по личному заявлению граждан. В электронно-цифровой форме и по почте ЕГТИ документы не принимает.

39. Поступающие, представившие в приемную комиссию Института заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

40. Поступающий имеет право отозвать поданные документы, подав заявление об их отзыве, с указанием способа возврата документов (передача лицу, отозвавшему поданные документы, или доверенному лицу, направление через операторов почтовой связи общего пользования).

41. Поданные документы возвращаются одним из следующих способов:

а) если в заявлении об отзыве документов указано на необходимость передачи поданных документов лицу, документы которого отозваны, (или доверенному лицу), комплект поданных документов передается указанному лицу. Указанное лицо имеет право получить указанные документы:

- до конца текущего рабочего дня - в случае подачи заявления об отзыве документов не позднее чем за 2 часа до конца рабочего дня;

- в течение первых двух часов следующего рабочего дня - в случае подачи заявления об отзыве документов менее чем за 2 часа до конца рабочего дня;

б) если в заявлении указано на необходимость направления поданных документов через операторов почтовой связи общего пользования, возврат поданных документов осуществляется только в части оригиналов документов.

Вступительные испытания

42. Количество и перечень вступительных испытаний определяются настоящими Правилами приема и ежегодным Перечнем вступительных испытаний (по различным формам обучения) при поступлении в Екатеринбургский государственный театральный институт (далее – Перечни).

Вступительные испытания могут отличаться в зависимости от специальности или направления подготовки.

ЕГТИ проводит одинаковые вступительные испытания для абитуриентов различных форм получения образования (очной и заочной) и условий поступления (бюджет или договор) не зависимо от предыдущего уровня образования.

Отдельные конкурсы для поступающих на базе среднего (полного) общего образования и профессионального образования ЕГТИ не проводятся.

43. Прием в ЕГТИ на первый курс проводится по результатам вступительных испытаний творческой и профессиональной направленности (далее – творческие испытания), проводимых ЕГТИ самостоятельно, а также испытаний по общеобразовательным предметам.

44. По общеобразовательным предметам ЕГТИ принимает исключительно результаты ЕГЭ от лиц, поступающих на любую форму обучения (очную, очно-заочную, заочную), получивших среднее (полное) общее образование.

45. ЕГТИ самостоятельно проводит вступительные испытания по общеобразовательным предметам для лиц:

- имеющих среднее профессиональное образование;

- с ограниченными возможностями здоровья;

- имеющих высшее образование.

- иностранных граждан;

- прошедших государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего общего образования не в форме ЕГЭ (в том числе в иностранных образовательных организациях) в течение 1 года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно.

- получивших в 2017 году или 2018 году в образовательных организациях, расположенных на территориях Республики Крым и города федерального значения Севастополя, аттестат о среднем общем образовании по результатам государственной итоговой аттестации, вправе в год получения указанного аттестата поступать на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по своему выбору на основании результатов ЕГЭ и (или) по результатам

вступительных испытаний, проводимых организацией высшего образования самостоятельно, в течение календарного года, в котором они получили аттестат о среднем общем образовании.

46. Если лица, указанные в пункте 45 настоящих Правил представляют результаты ЕГЭ по общеобразовательным предметам, ЕГЭТИ учитывает их в качестве результата приемных испытаний по соответствующим предметам.

47. Количество и формы проведения творческих испытаний, а также испытаний по общеобразовательным предметам (по результатам ЕГЭ и проводимых ЕГЭТИ самостоятельно), устанавливаются ежегодным Перечнем вступительных испытаний (по различным формам обучения) и доводятся до сведения абитуриентов очной, очно-заочной и заочной форм обучения не позднее 1 октября предшествующего года.

48. Для поступающих на места, финансируемые за счет средств соответствующего бюджета (по общему конкурсу, по целевому приему, имеющих право на внеконкурсный прием), а также на места по договорам с оплатой стоимости обучения, на определенную специальность (квалификацию), на соответствующий курс устанавливаются одинаковые вступительные испытания.

49. Результаты всех вступительных испытаний, в том числе творческих испытаний, оцениваются по 100-балльной шкале.

50. Поступающий на первый курс вправе подать заявление (заявления) и участвовать в конкурсах одновременно не более чем по трем специальностям (квалификациям). При этом поступающий вправе подать такое заявление одновременно на различные формы получения образования, по которым реализуются основные образовательные программы в вузе, а также одновременно на бюджетные места и на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

51. Решение о зачислении экзаменующихся приемная комиссия выносит на основании результатов всех приемных испытаний.

Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте и на информационном стенде:

- при проведении устного и практического вступительного испытания - в день его проведения, либо в течение следующего рабочего дня;
- при проведении письменного вступительного испытания - не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания.

После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий (доверенное лицо) имеет право ознакомиться со своей работой (с работой поступающего) в день объявления результатов письменного вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.

52. Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине, допускаются к ним в параллельных группах или индивидуально в период до полного завершения вступительных испытаний.

53. Результаты вступительных испытаний при приеме на очную форму обучения признаются ЕГЭТИ в качестве результатов вступительных испытаний на другие формы получения образования и (или) условия обучения.

54. Лица, не явившиеся на вступительные испытания без уважительной причины, получившие неудовлетворительную оценку, а также забравшие документы после начала вступительных испытаний, выбывают из конкурса и не зачисляются в ЕГЭТИ.

Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

55. Институт обеспечивает проведение вступительных испытаний для поступающих из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов (далее вместе - поступающие с ограниченными возможностями здоровья) с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

56. Вступительные испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья проводятся в отдельной аудитории.

57. Число поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать: при сдаче вступительного испытания в письменной форме - 12 человек; при сдаче вступительного испытания в устной форме - 6 человек.

58. Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

59. Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателями, проводящими вступительное испытание).

60. Продолжительность вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья увеличивается по решению организации, но не более чем на 1,5 часа.

61. Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

62. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

63. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

1) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом; письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

2) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

3) для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

4) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме (дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, – по решению Института);

5) для лиц с нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

вступительные испытания, проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме (дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, вступительные испытания при приеме в магистратуру – по решению организации).

64. Условия, указанные в пунктах, предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

Кроме того, для создания специальных условий при проведении вступительных испытаний необходимо представление документа, подтверждающего особенности психофизического развития, индивидуальные возможности и состояние здоровья поступающего, которые являются основанием для создания указанных специальных условий. В качестве такого документа может быть представлена индивидуальная программа реабилитации. Однако, к представленной инвалидом индивидуальной программе реабилитации не предъявляется требование о наличии в ней заключения об отсутствии противопоказаний к обучению в соответствующих образовательных организациях.

Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

65. По результатам вступительных испытаний, проводимых Институтom поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление (далее □ апелляция) о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания, и (или) несогласии с его (их) результатами.

66. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

67. Для рассмотрения апелляций на период проведения вступительных испытаний приказом ректора создается апелляционные комиссии. Институт может привлечь в апелляционную комиссию независимых экспертов, представителей органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющих управление в сфере образования.

68. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления оценки по экзамену. В случае проведения письменного испытания, поступающий может ознакомиться со своей работой в порядке, установленном Институтom. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

69. Апелляция рассматривается не позднее следующего рабочего дня после дня подачи (в присутствии поступающего, при его желании).

70. С несовершеннолетним абитуриентом (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей (доверенное лицо), кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия [Семейный

кодекс Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 1, ст. 16)].

71. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

72. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

Формирование списков поступающих и зачисление в ЕГТИ

73. По результатам приема документов и вступительных испытаний ЕГТИ формирует и размещает на официальном сайте и на информационном стенде списки поступающих, успешно прошедших вступительные испытания (далее - списки поступающих) по каждому отдельному конкурсу.

В рамках контрольных цифр формируются отдельные списки поступающих:

- на места в пределах особой квоты;
- на места в пределах целевой квоты;
- на основные места в рамках контрольных цифр (далее – основные места).

При условии успешного прохождения творческих испытаний и своевременного предоставления в приемную комиссию документов, подтверждающих наличие льгот, преимущественное право зачисления предоставляется лицам, указанным в пунктах 19-20 настоящих Правил.

74. Сумма конкурсных баллов исчисляется как сумма баллов, начисленных за каждое вступительное испытание, а также за индивидуальные достижения, указанные в пункте 23 настоящих Правил.

75. Конкурсные списки ранжируются следующим образом:

- по убыванию суммы конкурсных баллов;
- при равенстве суммы конкурсных баллов - по убыванию количества баллов, набранных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний, установленной ЕГТИ;
- при равенстве по предшествующим критериям более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право зачисления.

Для ранжирования конкурсных списков Институт устанавливает приоритетность творческого и профессионального испытания.

Зачисление проводится в направлении от начала к концу списка поступающих.

76. В списках поступающих указываются следующие сведения

1) по каждому поступающему по результатам вступительных испытаний:

- сумма конкурсных баллов;
- количество баллов за каждое вступительное испытание;
- количество баллов за индивидуальные достижения;
- наличие преимущественного права зачисления;

2) наличие заявления о согласии на зачисление.

Списки поступающих размещаются на официальном сайте и на информационном стенде и обновляются ежедневно (не позднее начала рабочего дня) до издания соответствующих приказов о зачислении.

77. Для зачисления поступающий подает заявление о согласии на зачисление, к которому при поступлении на места в рамках контрольных цифр прилагается оригинал документа установленного образца, при поступлении на места по договорам об оказании платных образовательных услуг – оригинал документа установленного образца либо его копия, заверенная в установленном порядке, либо его копия с предъявлением оригинала для заверения копии приемной комиссией (далее – заявление о согласии на зачисление). Приложение оригинала документа установленного образца

(копии указанного документа при поступлении на места по договорам об оказании платных образовательных услуг) не требуется, если он был представлен в организацию ранее (при подаче заявления о приеме или предшествующего заявления о согласии на зачисление).

78. В заявлении о согласии на зачисление указываются условия поступления и основание приема (при наличии) по одному конкретному конкурсу, в соответствии с результатами которого поступающий хочет быть зачисленным. Поступающий может по своему усмотрению подать указанное заявление в ЕГТИ один или несколько раз.

79. Указанное заявление заверяется подписью поступающего и подается в организацию не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление. В день завершения приема заявлений о согласии на зачисление ЕГТИ осуществляет прием указанных заявлений до 18 часов по местному времени (по решению организации – до более позднего времени).

80. Зачислению подлежат поступающие, подавшие заявление о согласии на зачисление. Зачисление проводится в соответствии с ранжированным списком до заполнения установленного количества мест.

81. При приеме на места в рамках контрольных цифр по программам специалитета по очной и очно-заочной формам обучения процедуры зачисления проводятся в следующие сроки:

1) размещение списков поступающих на официальном сайте и на информационном стенде – не позднее 27 июля;

2) этап приоритетного зачисления – зачисление на места в пределах особой квоты и целевой квоты (далее – места в пределах квот):

28 июля завершается прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, поступающих на места в пределах квот, если указанные лица одновременно подали заявления о приеме в две или более организаций высшего образования;

29 июля издается приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, из числа поступающих на места в пределах квот.

82. **Первый этап** зачисления на основные конкурсные места – зачисление на 80% указанных мест (если 80% составляет дробную величину, осуществляется округление в большую сторону):

1 августа:

завершается прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих на основные конкурсные места и желающих быть зачисленными на первом этапе зачисления на основные конкурсные места; - в рамках каждого списка поступающих выделяются лица, подавшие заявление о согласии на зачисление, до заполнения 80% основных конкурсных мест (с учетом округления);

3 августа издается приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, до заполнения 80% основных конкурсных мест.

83. **Второй этап** зачисления на основные конкурсные места – зачисление на 100% указанных мест:

6 августа:

завершается прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих на основные конкурсные места;

в рамках каждого списка поступающих выделяются лица, подавшие заявление о согласии на зачисление, до заполнения 100% основных конкурсных мест;

8 августа издается приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, до заполнения 100% основных конкурсных мест.

84. Лица, зачисленные в пределах особой квоты, исключаются из списков поступающих на основные конкурсные места по тем же условиям поступления.

85. После завершения зачисления лиц, поступающих на места в пределах квот, незаполненные места в пределах квот добавляются к основным конкурсным местам по тем же условиям поступления.

86. При поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр по программам специалитета по очной и очно-заочной формам обучения в конкретную организацию поступающий может по своему усмотрению подать заявление о согласии на зачисление один или два раза. При этом если подача заявления о согласии на зачисление или отзыв поданных документов осуществляется при наличии ранее поданного заявления о согласии на зачисление в данную организацию на указанные места, то поступающий одновременно подает заявление об отказе от зачисления в соответствии с ранее поданным заявлением о согласии на зачисление; заявление об отказе от зачисления является основанием для исключения поступающего из числа зачисленных на обучение.

87. Места, освободившиеся в результате отчисления лиц, зачисленных на обучение, добавляются к основным конкурсным местам по тем же условиям поступления.

88. Зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг (очная и очно-заочная форма обучения) проводится после зачисления на места в рамках контрольных цифр и завершается до дня начала учебного года по факту оплаты стоимости первого семестра.

89. Если абитуриент поступает на обучение одновременно по различным условиям поступления, то при зачислении на обучение (по каким-либо условиям поступления) он исключается из конкурсных списков, поступление в соответствии с которыми в соответствии с заявлением о приеме является для него менее приоритетным.

90. Зачисление для обучения по заочной форме обучения в рамках контрольных цифр приёма проводится ЕГТИ в те же сроки, что и по очной и очно-заочной форме. На места с оплатой стоимости обучения зачисление производится по факту оплаты первой учебной сессии, но не позднее 1 ноября.

91. Приказы о зачислении, размещенные на официальном сайте, должны быть доступны пользователям в течение 6 месяцев со дня их издания.

Особенности организации целевого приема

92. ЕГТИ вправе проводить целевой прием в пределах установленных им контрольных цифр.

93. Квота целевого приема на обучение по программам специалитета, по каждой специальности и по каждому направлению подготовки ежегодно устанавливается учредителем организации - Министерством культуры РФ.

94. Квота целевого приема устанавливается учредителем организации:
- с детализацией либо без детализации по формам обучения;
- по специальности или направлению подготовки в целом, либо с детализацией по программам специалитета в пределах специальности, в пределах направления подготовки.

95. Учредитель организации может детализировать целевую квоту с выделением отдельных квот для заказчиков. Отдельная квота может выделяться на одного или нескольких заказчиков. В рамках каждой квоты проводится отдельный конкурс. В случае если учредитель организации установил целевую квоту без указанной детализации, организация вправе осуществить такую детализацию самостоятельно.

96. Целевой прием проводится в пределах установленной квоты на основе договора о целевом приеме, заключаемого ЕГТИ с заключившими договор о целевом обучении с гражданином федеральным государственным органом, органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, государственным (муниципальным) учреждением, унитарным предприятием, государственной корпорацией, государственной компанией или

хозяйственным обществом, в уставном капитале которого присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования.

97. Существенными условиями договора о целевом приеме являются:

- обязательства организации по организации целевого приема гражданина, заключившего договор о целевом обучении;
- обязательства органа или организации по организации учебной и производственной практики гражданина, заключившего договор о целевом обучении.

98. В списке поступающих на места в пределах квоты целевого приема указываются сведения о заключивших договор о целевом обучении с поступающим органе или организации, указанных в пункте 86 настоящих Правил.

Особенности проведения приема иностранных граждан и лиц без гражданства

99. Настоящий раздел регламентирует прием в ЕГТИ иностранных граждан, в том числе соотечественников за рубежом (далее - иностранные граждане).

100. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - квота на образование иностранных граждан), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

101. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется по направлениям федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. Указанные лица проходят только дополнительные вступительные испытания творческой и профессиональной направленности. Зачисление иностранных граждан и лиц без гражданства в пределах квоты на образование иностранных граждан оформляется отдельным приказом (приказами) организации.

102. Иностранные граждане (за исключение лиц, поступающих по квоте) проходят те же вступительные испытания, в том числе творческой и профессиональной направленности, что и российские граждане.

Иностранные граждане, имеющие свидетельства о результатах единого государственного экзамена, вправе поступать на основании результатов ЕГЭ, что не освобождает их от прохождения дополнительных творческих испытаний, предусмотренных настоящими Правилами.

103. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение высшего образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии соблюдения ими требований, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (далее - Федеральный закон N 99-ФЗ).

104. На соотечественников, проживающих за рубежом и не являющихся гражданами Российской Федерации, не распространяются особые права при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета, предоставляемые в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

105. При подаче документов для поступления на обучение иностранный гражданин или лицо без гражданства указывает в заявлении о приеме реквизиты документа, удостоверяющего личность, либо

документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (далее – документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина), и представляет оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина.

106. При поступлении на обучение в соответствии со статьей 17 Федерального закона № 99-ФЗ соотечественник представляет помимо документов, указанных в пункте 33 настоящих Правил, оригиналы или копии документов, предусмотренных статьей 17 Федерального закона № 99-ФЗ.

107. Иностранцы граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров, представляют помимо документов, указанных в пункте 33 настоящих Правил, документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

108. Если при представлении документа иностранного государства об образовании требуется представление свидетельства о признании иностранного образования, то поступающий может при подаче заявления о приеме представить указанный документ без такого свидетельства с последующим представлением свидетельства о признании иностранного образования не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление.

При представлении документа иностранного государства об образовании, к которому предъявляется требование легализации или проставления апостиля, поступающий может при подаче заявления о приеме представить указанный документ без легализации или апостиля с последующим представлением указанного документа с легализацией или апостилем не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление.

109. Фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (при наличии) поступающего, указанным во въездной визе.

110. Прием иностранных граждан для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения осуществляется в пределах численности, установленной лицензией на проведение образовательной деятельности, на условиях, устанавливаемых настоящими Правилами и иными локальными актами ЕГТИ.

Дополнительный прием на обучение на места в рамках контрольных цифр

111. В исключительных случаях при наличии мест в рамках контрольных цифр, оставшихся вакантными после зачисления, учредитель - Министерство культуры РФ может предоставить ЕГТИ право объявить дополнительный прием. Зачисление по результатам дополнительного приема должно заканчиваться не позднее начала учебного года.

112. Дополнительный прием осуществляется в соответствии с Правилами, при этом сроки представления поступающими оригинала документа установленного образца и сроки зачисления определяются ЕГТИ самостоятельно. Информация об указанных сроках не позднее 15 августа размещается на официальном сайте и на информационном стенде.